

Jello

Lukuvuosi 2024-2025



Sisällysluettelo

Lukuvuoden näkymiä	3
Yhteystiedot	5
Henkilökunta	6
Lukuvuoden aikataulu	8
Tapahtumakalenteri	9
Lyseon ohjaustoiminta ja opiskelijahuolto	14
Opiskelijakunta yhteistyön asialla	20
Opiskelu lukiossa	22
Opiskeluohjeita	25
Mikä ihmeen päättöviikko?	28
Arviointi kannustaa ja ohjaa	29
Lukujärjestykset	32
Oppimateriaalit	33
Ylioppilastutkinto	34
Infoa IB:stä - The International Baccalaureate Diploma Programme	37
Lyseo-seura	41
Reilun pelin säännöt	42
Lyseon arvot	46

Lukuvuoden näkymiä



Arvoisa lyseolainen,

tervetuloa aloittamaan uutta lukuvuotta arvokkaassa koulussamme. Viime vuoden aikana kirkastimme Lyseon lukion arvopohjaa, ja se voidaan tiivistää sanoihin: yhteisöllisyys, yhdenvertaisuus, turvallisuus, rohkeus, vastuullisuus ja sivistys. Nämä kaikki ovat tärkeitä elementtejä Lyseon kuuluisan myönteisen ilmapiirin – Lyseon hengen – vaalimisessa. Tässä maailman ajassa haluan erityisesti korostaa yhdenvertaisuutta: ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Tämä syrjintäkielto on suoraan lainattu yhdenver-

taisuuslaista. Voimme viedä tämän pitemmälle yksinkertaisesti arvostamalla toisiamme riippumatta edellä mainituista ominaisuuksista. Tutustuthan Jellon lopussa olevan kuvaukseen arvopohjastamme.

Tänä lukuvuonna kiinnitämme entistä enemmän huomiota keskittymisen tärkeyteen oppimisessa. Tutkimukset osoittavat, että kännykän esilläpito keskittymistä vaativassa tilanteessa haittaa oppimista. Oppitunnit ovat keskittymistä vaativia tilanteita, joten kännyköitä ei pidetä esillä oppituntien aikana. Tämä kiello on Joensuun kaupungin koulujen järjestyssäännöissä¹.

Henkilökunnassamme on tapahtunut muutoksia viime lukuvuoteen verrattuna. Filosofian ja psykologian opettajana aloittaa jo entuudestaan tuttu Elina Orjala. Lyseon lukion, Aikuislukion ja Jykin yhteisenä musiikinopettajana aloittaa Petri Hirvonen. Juha ja Tiina Pihlman ovat virkavapaalla kolmen ensimmäisen periodin ajan, ja heitä sijaistavat Maria Aukee ja Lotta Purmonen.

Jello julkaistaan pelkästään sähköisenä. Voit ladata opinto-oppaan kännykkääsi, niin se toimii netin toiminnasta riippumatta. Opinto-oppaaseen tehdään vuoden mittaan korjauksia ja päivityksiä, joten käy välillä lataamassa uusi versio.

Opinto-oppaan ideana on, että löydät mahdollisimman paljon koulutyössä tarvitsemaasi tietoa yhdestä paikasta. Oppaasta löydät esimerkiksi koulun henkilökunnan yhteystiedot, tapahtumakalenterin, lukujärjestyksen laadintaan ja ainevalintoihin liittyviä periaat-

¹https://www.joensuu.fi/documents/144181/3422569/Perusopetus+_+Järjestyssäännöt.pdf/82dc471b-83e7-ef7b-6f01-6160709b7fbf?version=1.0

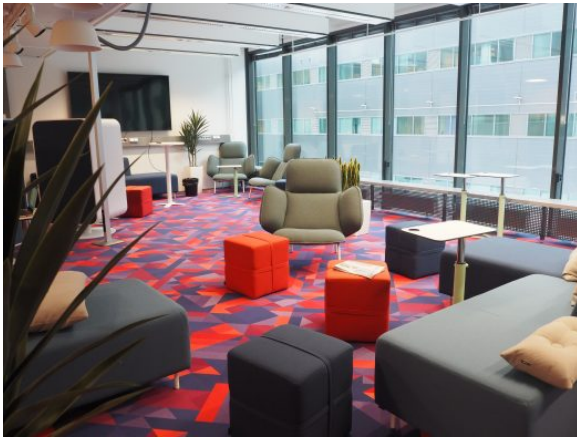
teita, opiskeluohjeita, yhteisiä sääntöjä, IB-infoa, yo-infoa sekä lukuvuoden työ- ja lomaajat. Otan mielelläni vastaan vinkkejä opinto-oppaan sisällöstä. Jellon upeista valokuvista on kiittäminen kuvataiteen lehtori Anne

Mäntystä.

Antoisaa lukuvuotta!

Jarkko Rieppo, rehtori.

Yhteystiedot



Osoite: Länsikatu 15, 80110 Joensuu

Puhelin: (013) 337 5626, 050 434 0331

Sähköposti: rehtori ja koulusihteeri: etunimi.sukunimi@joensuu.fi

opettajat: etunimi.sukunimi@edu.joensuu.fi

Kotisivut: www.joensuu.fi/lyseonlukio

Facebook: www.facebook.com/lyseo.jns.fi

Twitter: @lyseojns

Instagram: @lyseojns, #lyseojns

Youtube: "Joensuun lyseon lukio"

Rehtori: Jarkko Rieppo, puh. 050 310 8592

Koulusihteeri: Päivi Jalkanen, puh. (013) 337 5626, 050 434 0331

Apulaisrehtori: Sari Manninen, puh. 050 567 8864

IB-koordinaattori: Adam Lerch, puh. 050 516 5075

Opinto-ohjaaja: Anu Kotilainen, puh. 050 338 1872

Opinto-ohjaaja: Mikko Varis, puh. 050 330 6319

IB-linjan opinto-ohjaaja: Mika Levy, puh. 050 4766550

Henkilökunta



1. Opettajat

Rieppo Jarkko (Jri) Rehtori, matematiikka ja tietotekniikka 050 310 8592

Manninen Sari (SM) Apulaisrehtori, biologia, terveystieto 050 567 8864

Aukee Maria Fysiikka, kemia (vs. 31.7.2024-3.2.2025)

Eronen Hanna-Kaisa (HKE) 3b Englanti 050 306 1080

Eskelinen Tanja (TE) 3d Matematiikka 040 844 6587

Frondelius Sirpa (SF) 1a Ruotsi 040 577 6004
Goran Minna (MG) 3c Matematiikka 040 588 2824

Gröhn Tarja (TG) 4a, 4b Äidinkieli ja kirjallisuus 045 6706962

Hassinen Virpi (VHa) 1b Äidinkieli ja kirjallisuus 040 055 7098

Heliö Seija (SH) Äidinkieli ja kirjallisuus 050 576 7061

Hirvonen Petri Musiikki

Hurskainen Antti-Ville (AH) 2b Matematiikka, fysiikka 050 514 3275

Husso Sari (Shu) 2e Uskonto, psykologia 050 304 9498

Hyvärinen Kalle (KH) Venäjä 050 310 8516

Iivarinen Minna (MI) 3ib Psykologia, uskonto, filosofia, Theory of Knowledge, CAS, 050 376 8710

Immonen Mikko (MImm) 3e Kemia, matematiikka, tietotekniikka 050 377 5605

Kaikkonen Niko (NK) 1ib Maantiede, biologia, terveystieto 050 321 7443

Kautto Kari (KKar) Historia ja yhteiskuntaoppi, opiskelijakunnan ohjaus, 045 258 3970

Kihlström Reetta (RK) 2ib Englanti 050 304 2621

Kinnunen Minna (MKin) 2d Ruotsi 050 594 6021

Kinttu Anni (AKi) 2c Historia ja yhteiskuntaoppi 050 554 0145

Kokkonen Piritta (PKok) 3a Englanti 050 413 6635

Kotilainen Anu (AKo) Opinto-ohjaus 050 338 1872

Kuikka Kimmo (Kku) Historia 013 337 5633

Laitila Sami (SL) Matematiikka, fysiikka 040 545 7685

Laurila Miia Erityisopetus 046 922 6129

Lemmetty Jari (JLe) 1d Liikunta 050 4313842

Lerch Adam (AL) IB-koordinaattori, Biologia, kemia 050 516 5075

Levy Mika (MLe) Historia, yhteiskuntaoppi, opinto-ohjaus (IB), CAS, 050 476 6550

Mielonen Esko (EMi) Ranska, espanja 040 726 9797

Mäntynen Anne (AMä) 2a Kuvataide 050 405 8776

Niskanen Heli (HelHu) 1e Biologia, maantiede, terveystieto, opiskelijakunnan ohjaus 050 478 6941

Orjala Elina Filosofia, psykologia, elämäntietä, theory of knowledge

Paakkinen Sampo (SP) 1c Äidinkieli ja kirjallisuus

jallisuus 050 358 3373

Pihlman Juha (JPi) Fysiikka, kemia 040 037 8002 (virkavapaalla 31.7.2024-3.2.2025)

Pihlman Tiina (TPi) Saksa, ranska, matematiikka 0400 410 491 (virkavapaalla 31.7.2024-3.2.2025)

Purmonen Lotta Matematiikka (vs. 5.8.-3.2.2024)

Pössi Juha (JP) Ortodoksinen uskonto 040 704 2260

Rautio Noora-Liia (nrauti) Ranska, espanja 050 442 3412

Varis Mikko Opinto-ohjaus 050 330 6319

Ammattihenkilökunta

Koulusihteeri Päivi Jalkanen puh. (013) 337 5626, 050 434 0331

Keittiön vastaava Jari Blomberg puh. 050 380 2615

Terveystenhoitaja Marimajju Smolander-Pulkkinen puh. 050 356 6442

Koulukuraattori Mari Aspa puh. 050 440 8234

Koulupsykologi Jari Saksa puh. 050 4327112
Siivouspalvelut ISS-palvelut

Kiinteistönhoito 24/7 0200 155 00

Piirivahtimestari Jari Huotari puh. 050 575 8470

Lukuvuoden aikataulu

Työaika2024-2025²



²<https://joensuunlyseonlukio.mobiezine.fi/wp-content/uploads/sites/56/2019/06/Työaika2024-2025.pdf>

Tapahtumakalenteri



Kuva 1: xr:d:DAF8Q_o5Jag:36,j:3908416693481801683,t:24020906

Periodi 1

Tapahtumakalenteriin voi tulla lukuvuoden aikana muutoksia.

Ke 7.8. lukuvuosi alkaa

Ma 12.8. ilmoittautuminen uusintakokeisiin päättyy

14.-16.8. valokuvaukset

To 15.8. ykkösten ryhmänohjaus | uusintakokeet klo 16, valvojina MI, PKok, AKo

19.8.-23.8. pukeutumisen teemaviikko

Ma 19.8. ykkösten huoltajien ilta klo 17.30 | SiunSoten info ykkösille klo 11.30 Joensuu-salissa ja 1ib:lle klo 13.40 (oman oppitunnin lopuksi)

Ti 20.8. IB theme afternoon (2ib and 3ib)

Ke 21.8. Lyseokaste viimeisellä oppitunnilla

To 22.8.(-23.8.) ykkösten retki Patvinsuon kohteeseen ja Luonnossa liikkuminen -opintojakson retki 22.-24.8.

Ma 26.8. klo 12.40 Abivalmennus

Ti 27.8. Lyseon liikuntailtapäivä ja jalkapalloturnaus klo 12-14.30.

Ti 3.9. opiskelijakunnan yleiskokous

To 5.9. ro-tuokiot

Pe 6.9. IB-diplomijuhla klo 14.30

La 7.9. abipreppauksia (abien työlauantai)

ti 10.9. klo 12.40-13.10 tutorien tuokio yksösille kotiluokissa

Ma 16.9. yo-koe äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe

Ke 18.9. yo-koe uskonto, elämäntutkimus, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto | kiertotunnin 7 aamukokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti.

To 19.9. kiertotunnin 8 aamukokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti.

Pe 20.9. yo-koe vieras kieli, pitkä oppimäärä | kiertotunnin 1 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ma 23.9. yo-koe toinen kotimainen kieli | kiertotunnin 2 kokeita tai muuta ohjelmaa | Opettajien kokous klo 13

Ti 24.9. yo-koe psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia | kiertotunnin 3 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ke 25.9. kiertotunnin 4 kokeita tai muuta ohjelmaa | IB staff meeting klo 13.

To 26.9. yo-koe matematiikka | kiertotunnin 5 kokeita tai muuta ohjelmaa

Pe 27.9. yo-koe äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe, S2-koe | kiertotunnin 6 kokeita tai muuta ohjelmaa

Periodi 2



Kuva 2: SAMSUNG CSC

To 3.10. klo 9.30-12.55 kakkosten hyvinvointitapahtuma ja teatteri Taiminen esitykset

Ma 30.9. yo-koe vieras kieli, lyhyt oppimäärä
30.9.-4.10. Euroopan kulttuurit -opintojakson opintomatka Barcelonaan.

29.9.-5.10. Erasmus+ -opintomatka Alankomaiden Maasslusiin.

7.-8.10. Focus happens -tapahtuma

To 10.10. ensimmäisen periodin arvosanat tulevat Wilmaan

Syysloma 14.-18.10.

Ma 21.10. ilmoittautuminen uusintakokeisiin päättyy

21.10.-8.11. IB final exams

21.-22.10. Lukiodiplomiesityksiä (teatteri)

To 24.10. ro-tuokiot | uusintakokeet klo 16.
Valvojina SL, Miia L, Jari L

Ke 30.10. opiskelijakunnan yleiskokous

To 31.10. opiskelijakunnan yleiskokous

Pe 1.11. syksyllä 2024 ylioppilaisiksi aikovien opintojaksojen tulee olla opiskeltuna

Ma 4.11. abivalmennus klo 12.40

Ti 5.11. Iltamat

Ke 13.11. kiertotunnin 7 aamukokeita tai muuta ohjelmaa

To 14.11. kiertotunnin 8 aamukokeita tai muuta ohjelmaa | Kolmannen vuoden opiskelijoiden huoltajien info etätilaisuutena klo 17.00.

Pe 15.11. Hae yliopistoon ja amk:hon -päivä

Ma 18.11. Slow-päivä

Ti 19.11. kiertotunnin 1 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ke 20.11. kiertotunnin 2 kokeita tai muuta ohjelmaa | Opettajien kokous klo 13

To 21.11. kiertotunnin 3 kokeita tai muuta ohjelmaa | IB staff meeting klo 13

Pe 22.11. kiertotunnin 4 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ma 25.11. kiertotunnin 5 kokeita tai muuta ohjelmaa | Lukiodiplomiesityksiä (teatteri)

Ti 26.11. kiertotunnin 6 kokeita tai muuta ohjelmaa

Periodi 3



Ma 2.12. klo 12.40-13.10 joulunavaus ykkösille Joensuu-salissa

Ti 3.12. Global Bazaar

To 5.12. ylioppilasjuhla klo 14.30

Pe 6.12. Itsenäisyyspäivä – vapaa

Ma 9.12. Toisen periodin arvosanat tulevat Wilmaan

Ti 10.12. ro-tuokiot

Pe 13.12. Ilmoittautuminen uusintakokeisiin päättyy

Ti 17.12. Uusintakokeet klo 16, valvojina AL, MLevy, Emi

To 19.12. Studentum road show

Pe 20.12. Kuusijuhla

Joululoma 21.12.2024-6.1.2025

Ti 7.1. kevätlukukausi alkaa

14.-15.1. Lyseossa on sykettä! Tutustumispäivät ysiluokkalaisille.

Ke 15.1. Infoilta 9-luokkalaisten huoltajille

To 16.1. What can I be? -päivä ysiluokkalaisille

Ti 21.1. abivalmennus klo 12.40

Ke 22.1. kiertotunnin 7 aamukokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti.

To 23.1. kiertotunnin 8 aamukokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti.

Pe 24.1. Potkukonva viimeisellä oppitunnilla

Ma 27.1. kiertotunnin 1 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ti 28.1. kiertotunnin 2 kokeita tai muuta ohjelmaa | Opettajien kokous

Ke 29.1. kiertotunnin 3 kokeita tai muuta ohjelmaa

To 30.1. kiertotunnin 4 kokeita tai muuta ohjelmaa | IB staff meeting

Pe 31.1. kiertotunnin 5 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ma 3.2. kiertotunnin 6 kokeita tai muuta ohjelmaa

Periodi 4



To 6.2. penkkarit



Kuva 3: SAMSUNG CSC

Ma 10.2. kolmannen periodin arvosanat tulevat näkyviin Wilmaan

To 13.2. ro-tuokiot | uusintakokeisiin ilmoittautuminen päättyy

Pe 14.2. Wanhon tanssit

Ti 18.2. Toisen vuoden opiskelijoiden huoltajien ilta

Ke 19.2. Lyseon olympialaiset (Siirretty pidettäväksi 27.2.)

To 20.2. uusintakokeet, valvojina AMä, Heli N, Elina O

To 27.2. Lyseon talviolympialaiset klo 12.30-15

TALVILOMA 3.-7.3.2025

Ti 11.3. yo-koe äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe, S2-koe

To 13.3. yo-koe vieras kieli, lyhyt oppimäärä

Pe 14.3. yo-koe äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe

Ma 17.3. yo-koe vieras kieli, pitkä oppimäärä | IB mocks 13.3.-24.3.

Ke 19.3. yo-koe matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä

To 20.3. kiertotunnin 7 kokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti.

Pe 21.3. yo-koe psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

Ma 24.3. yo-koe toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä

Ti 25.3. kiertotunnin 8 kokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti. | 3ib's last day of school

Ke 26.3. yo-koe uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto | kiertotunnin 1 kokeita tai muuta ohjelmaa

To 27.3 kiertotunnin 2 kokeita tai muuta ohjelmaa | opettajien kokous klo 13

Pe 28.3. kiertotunnin 3 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ma 31.3. kiertotunnin 4 kokeita tai muuta ohjelmaa | IB staff meeting klo 13

Ti 1.4. kiertotunnin 5 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ke 2.4. kiertotunnin 6 kokeita tai muuta ohjelmaa



Periodi 5

To 3.4. #Lumille -opintojakson laskettelumatka Rukalle.

Ma 14.4. neljännen periodin arvosanat tulevat näkyviin Wilmaan

15.4. ykkösten korkea-asteen tutustumispäivä

To 17.4. ro-tuokiot

18.-21.4. pääsiäisloma

Ti 22.4. uusintakokeisiin ilmoittautuminen päättyy

Ke 23.4. Abivalmennus klo 12.40 | uusintakokeet klo 16, valvojina SP, JPi, Tpi

To 24.4. Lyseon yö

28.4.-28.5. IB final exams

Ma 28.4. keväällä 2025 valmistuvien opintojaksot oltava opiskeltuna

Ke 30.4. Vappurieha (välituntitapahtuma)

To 1.5. Vappupäivä – vapaa

Pe 2.5. vapaapäivä

13.5.-15.5. koripalloturnaus

To 15.5. kiertotunnin 7 aamukokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti.

Pe 16.5. Lukiowalk

Ti 20.5. kiertotunnin 8 aamukokeita tai muuta ohjelmaa, muut oppitunnit normaalisti. | Syksyn yo-tutkintoon ilmoittautuminen päättyy.

Ke 21.5. kiertotunnin 1 aamukokeita tai muuta ohjelmaa | Opettajien kokous

To 22.5. kiertotunnin 2 aamukokeita tai muuta ohjelmaa | IB staff meeting

Pe 23.5. kiertotunnin 3 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ma 26.5. kiertotunnin 4 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ti 27.5. kiertotunnin 5 kokeita tai muuta ohjelmaa

Ke 28.5. kiertotunnin 6 kokeita tai muuta ohjelmaa

To 29.5. helatorstai – vapaa

Pe 30.5. kevätjuhla | kesäkuun uusintakokeisiin ilmoittautuminen päättyy

La 31.5. ylioppilasjuhla klo 12

Ma 9.6. Uusintakokeet klo 9. Valvojana

Lyseon ohjaustoiminta ja opiskelijahuolto



Ryhmänohjaaja tukenasi, apunasi ja turvanasi

Opiskelijat on jaettu perusryhmiin eli luokkiin, joilla jokaisella on oma ryhmänohjaajansa. Ryhmänohjaaja on tukenasi, apunasi ja turvanasi koko opintojen ajan kaikissa mahdollisissa tilanteissa. Hän seuraa ja valvoo opintoryhmänsä opintoja, työjärjestystä, valintoja, kurssi- ja opintopistekertymää, koulumenestystä ja poissaoloja.

Ryhmänohjaajat ja kotiluokat

1a Sirpa Frondelius 209
1b Virpi Hassinen 318
1c Sampo Paakkinen 204
1d Jari Lemmetty 101
1e Heli Niskanen 313
1ib Niko Kaikkonen 319
2a Anne Mäntynen 206
2b Antti-Ville Hurskainen 315
2c Anni Kinttu 205
2d Minna Kinnunen 208
2e Sari Husso 312

2ib Reetta Kihlström 102
3a Piritta Kokkonen 211
3b Hanna-Kaisa Eronen 103
3c Minna Goran 317
3d Tanja Eskelinen 316
3e Mikko Immonen 314
3ib Minna Iivarinen 210
4a, 4b Tarja Gröhn 207

Ryhmänohjaajan tehtävät:

- Perehtyä ryhmänohjauksen sisältöihin ja pitää ro-tuokiot sisältöjen mukaisesti yhdessä luokan puheenjohtajan kanssa.
- Perehdyttää lukuvuoden alussa uudet opiskelijat lukion työskentelytapoihin sekä koulun käytäntöihin.
- Seuraa opiskelijoidensa kurssi-/opintopistekertymää, opintojen edistymistä sekä opintomenestystä ja opiskelijan oman opiskelusuunnitelman toteutumista.
- Tiedottaa ajankohtaiset asiat.
- Valvoo poissaolot sekä tarkistaa poissaoloselvitykset.
- Haastattelee henkilökohtaisesti ryhmänsä opiskelijat vähintään kerran lukuvuodessa.
- Pitää yhteyttä koteihin ja osallistuu luokansa vanhempainiltoihin.
- Toimii yhteistyössä aineenopettajien, opinto-ohjaajien ja muun opiskelijahuoltohenkilöstön kanssa.
- Ohjaa ryhmäänsä erilaisissa koulun tapahtumissa, kuten potkukonvassa, penkkareissa, muissa juhlissa ja retkillä.

Hyvä luokkahenki edesauttaa viihtyvyyttä ja myönteistä työskentelyilmapiiriä. Niiden luomisessa ryhmänohjaajan lähimpinä avustajina toimivat luokan valitsevat luottamushenkilöt puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Opinto-ohjaaja – tukena opintojen suunnittelussa

Kun suunnittelet opiskeluasi ja elämääsi, ovat tukenasi Lyseon opinto-ohjaajat. Heidät tavoitat ensimmäisen kerroksen Koskikadun puoleisessa päädyssä sijaitsevista työhuoneista. Opinto-ohjauksen keskeisin muoto on Lyseossa henkilökohtainen ohjaus, johon kannattaa varata aika etukäteen. Ajan voit varata ottamalla yhteyttä opoosi esimerkiksi Wilmalla tai henkilökohtaisesti sopimalla. Ohjaukseen voit tulla myös aikaa varaamatta. Lukion opinto-ohjaus perustuu pitkälti opiskelijan oma-aloitteisuuteen ja aktiivisuuteen. Tule siis rohkeasti omon juttusille. Henkilökohtaisen ohjauksen lisäksi kaikilla luokka-asteilla järjestetään opinto-ohjaustunteja, joilla käsitellään muun muassa ainevalintoihin, jatko-opintoihin ja työelämään liittyviä aiheita. Opinto-ohjaukseen kuuluvat myös olennaisena osana ryhmäohjaukset, vierailijat sekä vierailut eri oppilaitoksiin ja alan messuille. Järjestämme Lyseossa myös omat jatko-opintomessut tammikuun alussa. Opinto-ohjauksen olennainen osa on tulevan jatko-opiskelupaikan ja työurasi pohtiminen.

Kaiken muun annin lisäksi saat opinto-ohjauksesta neljä opintopistettä. Muistathan, että kyse on pakollisista opintojaksoista, joten sinun on osallistuttava opinto-ohjaukseen tämänkin takia aktiivisesti. Lyseon opinto-ohjaajat Anu Kotilainen ja Mikko Varis ohjaavat kaikkia lyseolaisia ja opinto-ohjaaja Mika Levy ib-linjalla opiskelevia lyseolaisia. Ensisijaisesti luokat 1a, 1b, 2a, 2b, 2c sekä 3a ja 3b ovat Anun ohjauksessa ja luokat 1c, 1d, 1e, 2d ja 2e sekä 3c, 3d ja 3e Mikon ohjauksessa. Neljännen vuoden opiskelijat jatkavat aiemman oponsa ohjauksessa. Luokkien 1ib, 2ib ja 3ib opinto-ohjaaja on Mika Levy.

³anu.kotilainen@edu.joensuu.fi

Anun tavoitat numerosta 050 338 1872 ja Mikon numerosta 050 330 6319 ja sähköpostiosoitteista anu.kotilainen@edu.joensuu.fi³ ja . Mikon tavoitat numerosta 050 441 0233 sekä sähköpostista mika.levy@edu.joensuu.fi.





Opiskelijatutorit ykkösten rinnalla

Ohjaustoiminnan merkittävänä tukihenkilöinä toimivat myös opiskelijatutorit. Tutorit ovat oman koulumme kakkosluokkalaisia, jotka ohjaavat ja tukevat parhaansa mukaan koulumme tulokkaita lukio-opiskelun saloihin. Varsinkin ensimmäisten kouluviikkojen aikana opiskelijatutoreiden tuokioita järjestetään useita. Tutorit auttavat koulun käytänteisiin perehtymisessä sekä huolehtivat ryhmäytymisestä. Tutoreiden puoleen voit kääntyä koska tahansa.

Tutorit 2024-2025

1A Sirpa Frondelius

- Pinja Kervinen 2b
- Moona Haatanen 2b
- Iida Laakkonen 2c
- Sonja Martikainen 2b

1B Virpi Hassinen

- Emmi Eskelinen 2b
- Maria Eskelinen 2b
- Sonja Kiviniemi 2c

1C Sampo Paakkinen

- Olivia Alen 2e
- Eveliina Kokkonen 2d
- Viivi Salminen 2d

1D Jari Lemmetty

- Atte Raijas 2e
- Leona Leinonen 2d
- Peppi Bergman 2b

1E Heli Niskanen

- Teemu Pennala 2d
- Sofia Piironen 2d
- Marissa Päivänurmi 2c

1IB Niko Kaikkonen

- Emma Albert 2ib
- Heli Huttunen 2ib
- Sergeevykh Georgy 2ib
- Efe Matban 2ib
- Aida Moukoc 2ib
- Iina Laitinen 2ib

Koulusihteeri apunasi käytännön asioissa

Koulumme kanslia on opiskelijoiden asiointia varten avoinna ma-to kello 9.00–15.00 ja pe 9.00–14.00 (asioinnissa on tauko kello 11.00–12.40). Koulusihteerimme Päivi Jalakanen auttaa sinua erilaisissa opiskeluelämän käytännön asioissa.

Koulusihteeri kirjaa myös muualla suorite-

tut ja lukio-opiskeluna hyväksyttävät opinnot, sen jälkeen kun rehtori on ne ensin hyväksynyt.

Hoidathan asiasi aina ajoissa!

Tuki- ja erityisopetusta tarpeen mukaan

Tukiopetusta annetaan lyseolaisille aina tilanteen niin vaatiessa, mutta siitä on aina erikseen sovittava kyseisen opettajan ja rehtorin kanssa. Tukiopetuksella halutaan tukea hyvää oppimista. Jos koet olevasi syys- tai toisesta tukiopetuksen tarpeessa, kysy sitä rohkeasti opettajaltasi! Käytettävissäsi ovat erityisopettajamme Miia Laurilan asiantuntemus ja palvelut. Käänny erityisen tuen tarpeessa ja mahdollisissa oppimisvaikeuksissa rohkeasti hänen puoleensa. Miia on tavattavissa lyseolaisia varten maanantaisin ja tiistaisin. Miian tavoitat puhelinnumerosta 046 922 6129 ja s-postiosoitteesta miia.laurila@edu.joensuu.fi.

Opiskelijahuollon palvelut

Lukion opiskelijahuollolla tarkoitetaan sekä yhteisöllistä että yksilökohtaista opiskeluhoitoa. Yhteisöllinen opiskeluhoito on osa oppilaitoksen toimintakulttuuria ja toimia, joilla edistetään opiskelijoiden osallisuutta, oppimista, hyvinvointia ja terveyttä. Lisäksi edistetään ja seurataan opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä opiskeluympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllisen opiskelijahuollon lähtökohtana on opiskelijan ja huoltajien osallisuus ja kuuluksi tuleminen. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä otetaan huomioon yhteistyö myös kunnan muiden nuorten hyvinvoin-

tia, terveyttä ja turvallisuutta edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Lukion yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä vastaa opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaajat, erityisopettaja, terveydenhoitaja, koulupsykologi, kuraattori, opettajien/ryhmänohjaajien edustaja ja opiskelijoiden edustaja.

Yksilökohtaisella opiskelijahuollolla tarkoitetaan opiskelijalle annettavia opiskeluhoollon palveluja, joita ovat opiskeluterveydenhoito, opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen opiskeluhoito. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon tehtävänä on edistää opiskelijan hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on myös varhaisessa vaiheessa ehkäistä ongelmia ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä.

SiunSoten alaisen opiskelijahuoltohenkilöstön (terveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi) sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@siunsote.fi⁴

Opiskeluterveydenhoito

Opiskeluterveydenhuollon tehtävänä on opiskelijan terveyden, hyvinvoinnin ja opiskelukyvyn seuranta ja edistäminen. Opiskelijoiden terveydenhuollosta vastaavat **terveydenhoitajat Marimajju Smolander-Pulkkinen (ti-pe) ja Anni Onttonen (maanantaisin, vain akuutit tapaukset)**. Tilat löytyvät rakennuksesta 1A, 1. kerroksesta käytävän päädystä. Vastaanotot toimivat ajanvarauksella, ajan voi varata kätevä-

⁴etunimi.sukunimi@siunsote.fi

⁵<https://verkkoajanvarauspth.siunsote.fi/>

ti verkkoajanvarauksella Siun Soten verkkosivuilta <https://verkkoajanvarauspth.siuunso-te.fi/>⁵

Terveystapaamisiin voi olla yhteydessä myös Wilman kautta tai soittamalla **013 330 5897, 050 356 5897**/ txt

Terveystapaamiset auttavat terveyteen ja hyvinvointiin liittyvissä pulmissa.

Opiskeluterveydenhuollon palveluja ovat muun muassa:

- *Terveystapaamiset ensimmäisen vuoden opiskelijoille. Tätä varten opiskelija täyttää sähköisen terveystarkastuksen Medinet- palvelussa (<http://medinet.pohjoiskarjala.net/index.html>⁶), jonne kirjautumista varten tarvitaan pankkitunnukset/ mobiilivarmenne.*
- *'Huoli terveydestä'- vastaanotto, yksilöllisen tarpeen mukainen terveysneuvonta*
- *Puolustusvoimien ennakkoterveystarastukset joensuulaisille kutsuntaikäisille*
- *Seksuaaliterveysneuvonta, sukupuolitautilähtöiset, ehkäisyn aloitukset.*
- *Matkailijoiden rokotusneuvonta ja tehosterokotukset, influenssarokotukset*
- *Ensiapu tapaturmatilanteissa*

Koululääkärin vastaanotolle tapahtuva ajanvaraus tapahtuu terveydenhoitajan kautta. Koululla ei ole lääkärin sairausvastaanottoa. Sairaustapauksissa ajanvaraus lääkärille tapahtuu oman terveysaseman/päivystysavun kautta.

HUOM. Asiakasmaksulain muutoksen myötä 1.7.2021 alkaen myös opiskeluterveydenhuollon peruuttamattomas-

ta vastaanottokäynnistä 18 vuotta täytäneille asiakkaille lähetetään sakkomaksu (50,80€). Huolehdiathan siis, että tulet varatulle ajallesi tai peruutat ajan, mikäli sinulla tulee este.

Koulupsykologi ohjaa, neuvoa ja tukee luokiolaisia hyvinvointiin, opiskeluun ja elämäntilanteisiin liittyvissä asioissa. Esimerkkejä aiheista joiden tiimoilta voit tulla juttelemaan psykologin kanssa.

- – stressinhallinta, väsymys, uupuminen
- ahdistuneisuus
- jännittäminen
- ihmissuhdeasiat, yksinäisyys
- masentuneisuus tai muut mielen terveyteen liittyvät pulmat
- elämäntilanteeseen liittyvät pulmat
- äkilliset elämäntilanteet tai kriisitilanteet
- huoli tulevaisuudesta
- oppimisvaikeudet
- muu huoli josta haluat tulla juttelemaan kanssani – älä jää yksin murehtimaan!

Koulupsykologin työhön kuuluu opiskelijan tuki- ja ohjauksen, henkilökunnan konsultointi, neuvottelut sekä yhteistyö nuoren lähiverkoston kanssa ja ohjaus tarvittavien palveluiden pariin. Opiskelijalla on oikeus saada tapaaminen kuraattorin tai psykologin kanssa 7 koulupäivän sisällä ja kiireellisissä asioissa samana tai seuraavana päivänä.

Psykologi Jari Saksa on tavattavissa maanantaisin, tiistaisin ja torstaisin, 1A rakennus huone 103, terveydenhoitajan huoneen vie-

⁶<http://medinet.pohjoiskarjala.net/index.html>

ressä.

Yhteydenotot ja ajanvaraukset Wilman tai tekstiviestin kautta tai soittamalla, puh 013 330 5871 tai 050 432 7112. Sähköpostiosoite jari.saksa@siunsote.fi⁷

Kuraattori työskentelee oppilaitoksissa sosiaalialan asiantuntijana. Hänen tehtävänsä on tukea opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Kuraattori järjestää tarvittavaa tukea, ohjausta ja neuvontaa opiskelijoille, heidän lähipiirilleen ja opettajille. Keskustelut ovat luotamuksellisia. Kuraattori tarjoaa keskustelutapua erilaisissa elämän pulmatilanteissa, kuten

- – opiskeluun liittyvät huolet
- uupuminen, väsymys ja stressin hallinta
- jännittäminen, ahdistuneisuus ja masentuneisuus
- elämänhallinnan pulmat; päivärhythmi, uniongelmat, asioiden hoitaminen yms.
- ongelmat perheessä tai kaveripiirissä
- itsenäistyminen ja asuminen
- talousneuvonta ja kelan tukien hakeminen
- jokin muu huoli, joka painaa mieltäsi ja haluat puhua jonkun kanssa

Kuraattori Mari Aspa on tavattavissa kou-

lullasi pääsääntöisesti ti-pe rakennus 3B, 4. kerros, tila 3F408.

Yhteydenotot ja ajanvaraus Wilmassa tai tekstiviestillä.

Puh. 013 330 5952 tai 050 440 8234.

Opintotukea säännöllisesti opiskeleville

Lukiolainen voi saada valtiolta opintotukea, jota anotaan Kansaneläkelaitoksen Opintotukikeskuksesta. Se koostuu opintorahasta, yleisestä asumistuesta ja opintolainasta. Lisäksi opiskelija voi saada koulumatkatukea ja oppimateriaalilisää. Tarkempia tietoja tuen saamisen perusteista sekä euromääristä saat Kelan nettisivuilta tai Kelan toimistoista, koulusihteeriltä tai opinto-ohjaajilta. Opintotuen hakukaavakkeita voit tulostaa Kelan internet-sivuilta, tai niitä voi noutaa Kelan toimistoista tai koulun kansliasta. Opintotukea voi hakea myös suoraan Kelan internet-sivujen kautta www.kela.fi/asiointi. Opintotukea voit saada vain asianomaisen koulutuksen normaalikestoa vastaavaksi ajaksi (luki-ossa tällä hetkellä kolme vuotta). Yhden vuoden ylitys on mahdollista vain erityisen pätevistä syistä. Se on anottava erikseen (esimerkiksi 4. vuoden opiskelija, sairaus jne.). Opintotukea ei myönnetä opiskelijalle, joka ei osallistu säännöllisesti koulutukseen. Opintotukea ei myöskään myönnetä opiskelijalle, joka on oikeutettu lapsilisälain mukaiseen lapsilisään, poikkeuksena asumistuki ja opintorahan oppimateriaalilisä.

⁷<https://joensuu.inschool.fi/!01312/messages/1658341#OnlyHTTPAndHTTPSAllowed>

Opiskelijakunta yhteistyön asialla



Kaikki Lyseon opiskelijat kuuluvat opiskelijakuntaan. Sen toimintaa ohjaa opiskelijakunnan hallitus, jonka jäsenet valitaan opiskelijakunnan yleiskokouksessa syksyllä. Yleiskokouksen lisäksi muutama jäsen valitaan marras-joulukuussa järjestettävässä täydennyshaussa, jossa hakijoita haastattelee opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtajisto.

Opiskelijakunnan hallitus / Student council 2024

- Puheenjohtaja / Chairman: Väinö Suomalainen, 2ib
- 1. Varapuheenjohtaja / 1. Vice chairman: Satu Saastamoinen, 2c
- 2. Varapuheenjohtaja / 2. Vice chairman: Voitto Sotkasiira, 2ib
- Sihteeri / Secretary: Aivi Linjama, 3d
- Taloudenhoitaja / Financial manager: Enni Behm, 2c
- Taloudenhoitaja / Financial manager: Enni Nokkala, 2e
- Kioskivastaava / Kiosk correspondent: Vilma Lyytikäinen, 3c
- Kioskivastaava / Kiosk correspondent: Siiri Ikonen, 3b
- Kioskivastaava / Kiosk correspondent: Jose Haaranen, 2b
- Tapahtumavastaava, päävastaava / Event correspondent: Iita Viinisalo, 2e
- Tapahtumavastaava, päävastaava / Event correspondent: Eemil Huttunen, 2d
- Tapahtumavastaava, päävastaava / Event correspondent: Atte Raijas, 2e
- Tapahtumavastaava, audiovisuaali / Event correspondent, audiovisual: Inka Nissinen, 3a
- Tapahtumavastaava, audiovisuaali / Event correspondent, audiovisual: Samuel Hautamäki, 2ib
- Tiedotusvastaava / Announcement correspondent: Heli Huttunen, 2ib
- Tiedotusvastaava / Announcement correspondent: Timi Saloranta, 2b
- Some-vastaava / Social media correspondent: Alisa Sillanpää, 3b
- Some-vastaava / Social media correspondent: Emilia Karankevich, 2ib
- Tila- ja välinevastaava / Space and equipment manager: Karoliina Hirvonen, 2ib
- Hyvinvointi- ja yhdenvertaisuusvastaava / Welfare and equality manager: Alina Leppänen 3b
- Yritys- ja yhteistyövastaava / Corporate and cooperation manager: Matti Mustonen 2e
- Jellovastaava ja varasihteeri / Jello responsible and deputy secretary: Aaro

Mertojoki 2e

■

Opiskelijakunnan ohjaavina opettajina toimivat Kari Kautto ja Heli Niskanen.

Opiskelijakunnan hallituksen tavoitteena on

- edistää opettajien ja opiskelijoiden välistä yhteistyötä,
- ajaa opiskelijoiden etuja (esim. autokoulusopimuksen solmiminen, vaikuttaminen kou-

lussa tapahtuviin muutoksiin),

- järjestää tapahtumia kuten lukuvuoden kokohodot Lyseon yö ja Lyseon päivän iltamat,
- pitää yhteyttä koulun ulkopuolelle (mm. Joensuun nuorisovaltuusto, Joensuun lukioiden tapaamiset, Suomen lukiolaisten liitto),
- edistää koulun viihtyvyyttä, mm. ylläpitämällä kioskia,

Opiskelijakunnalla on edustus myös Lyseoseurassa, joka vaalii Lyseon perinteitä.

Opiskelu lukiossa



Oppivelvollisuus 2. asteen koulutuksessa

Suomessa asuva alle 18-vuotias nuori on oppivelvollinen. Oppivelvollisuus kestää siihen saakka, kunnes nuori täyttää 18 vuotta tai saa suoritetuksi 2. asteen tutkinnon (siihen saakka kumpi ehdoista täyttyy ensin.) Lukio-opintonsa (toisen asteen opintonsa) ennen syksyä 2021 aloittaneet eivät ole oppivelvollisia.

Oppivelvollisuus voidaan keskeyttää oppivelvollisen tai hänen huoltajansa hakemuksesta

- pitkäaikaisen sairauden tai vamman vuoksi
- äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan ajaksi
- vähintään kuukauden kestävän tilapäisen ulkomailla oleskelun vuoksi, jos oppivelvollinen osallistuu oppivelvollisuuden suorittamista vastaavaan koulutukseen ulkomailla tai hänen muuten voidaan katsoa suorittavan oppivelvollisuutta ulkomailla oleskelun aikana
- muun painavan elämäntilanteeseen liit-

tyvän syyn vuoksi.

Päätöksen oppivelvollisuuden keskeyttämisestä tekee se koulutuksen järjestäjä, jonka opiskelijaksi oppivelvollinen on kirjattu

Kustannukset

Opetus ja kouluruokailu ovat kaikille lukiolaisille maksuttomia. Oppivelvollisille myös oppimateriaalit ja -välineet ovat ilmaisia. Käytännössä tämä tarkoittaa, että opiskelijat saavat tietokoneen ja pääsääntöisesti digitaalisen oppimateriaalin käyttöönsä ilmaiseksi. Opiskelijan maksettavaksi voi tulla esim. valinnaisista opintomatkoista ja tutustumisretkistä, sekä lukion perinteisiin tapahtumiin osallistumisesta aiheutuvat kulut.

Lukiossa on joustoa

Lukiossa sinun ei välttämättä tarvitse edetä oman luokkasi tahdissa, vaan voit opiskella oman hyväksytyn suunnitelmasi mukaisesti. Voit käyttää lukio-opintoihin 2 – 4 vuotta. Huomion arvoista kuitenkin on, että opinnot on mitoitettu kolmelle vuodelle. Siksi myös opintojaksotarjotin (opintojaksotarjotin) on laadittu niin, että se sopii parhaiten kolmi-vuotiseen suunnitelmaan. Jos sinulla on vanhat perustelut, joustavuutta ja kärsivällisyyttä perusteelliseen suunnitteluun, voit nopeuttaa tai hidastaa opiskeluasi. Nopeuttamisella ei kannata vaarantaa loppuarvosanojen tasoa. Hidastaminen voi sen sijaan olla väistämätöntä esimerkiksi sairauden tai aikaa vievän harrastuksen vuoksi. Poikkeavaa opiskeluohjelmaa noudattavan tulee yhdessä opinto-ohjaajan kanssa laatia kirjallinen opiskelu-suunnitelma, jota opinto-ohjaaja säilyttää.

Lukion perusajatus on opiskelun joustavuus. Muista kiinnittää erityistä huomiota opintojesi suunnitteluun lukuvuosittain, jaksoittain, viikoittain ja jopa päivittäin. Opintojen suunnittelu lukiossa on pitkäjännitteistä ja tavoitteista on pidettävä kiinni. Opintosuunnitelman muuttaminen lyhytnäköisin perustein, kuten tuntien aikaisen tai myöhäisen ajankohdan, maanantaiaamun, perjantai-iltapäivän, oman laiskuuden, opettajan persoonan tms. takia, eivät osoita sitä kypsyyttä, jota aikuistavalta lukio-opiskelijalta edellytetään.

Päivän kulku

Koulupäivä rakentuu opiskelijan valinnan mukaisista 75 minuutin oppitunneista. Maanantaista torstaihin oppitunteja on tarjolla maksimissaan viisi klo 8.05 – 15.50 ja perjantaina neljä klo 8.05 – 14.10. Päivän piristykseksi maanantaista torstaihin on pitkä puolen tunnin välitunti klo 12.40 – 13.10. Sitä voi hyödyntää lepoon, sosiaaliseen kanssakäymiseen sekä erilaisiin yhteisiin tapahtumiin, palaveriin ja harjoituksiin. Ensimmäisessä ruokailuvuorossa klo 10.45 ruokailevat abit, toisessa vuorossa klo 11.30 kakkoset ja kolmannessa vuorossa klo 12.15 ykköset. Kahdessa viimeisessä jaksossa ruokailu tapahtuu ensimmäisessä (kakkoset) ja viimeisessä vuorossa (ykköset), koska suurin osa abeista ei enää osallistu säännölliseen koulutyöhön.

Kouluyhteisömme jäsenet voivat halutessaan pitää päivänavauksen klo 9.30. Ilmoita halukkuudestasi rehtorille edellisen viikon torstaihin mennessä, niin rehtori tiedottaa asiasta viikkotiedotteessa. Maanantaisin rehtori kertoo keskusradion kautta alkavan viikon tapahtumista. Myös muut kuulutukset oppituntin alussa tai lopussa ovat mahdollisia, kysy lupa etukäteen koulusihteeriltä tai rehtorilta.

Tarkkana opintopisteiden laskemisessa

Opiskelijalla on lukuvuoden aikana viisi erilaista lukujärjestystä eli opinnot jaksottuvat viiteen periodiin, joista kukin kestää noin 7 viikkoa. Lukiossa kaikkien aineiden oppimäärät on jaettu opintojaksoihin. Opintojaksojen laajuus vaihtelee yhdestä neljään opintopisteeseen mutta yleisimmin niiden laajuus on 2 opintopistettä. Yhden opintojakson oppitunteja on periodin aikana 3 x 75 minuuttia viikossa. Yksi opintopiste vastaa kontaktiopetuksena n. 10 x 75 minuuttia. Suositeltava keskimääräinen opiskelutahti on n. 12 opintopistettä/periodi, jolloin 1. ja 2. vuoden aikana kertyy n. 120 opintopistettä ja 3. vuoden aikana 36 opintopistettä. Näin lukion oppimäärään vaadittavat vähintään 150 opintopistettä tulee suoritetuksi kolmessa vuodessa. Yhden periodin aikana tulisi kertyä vähintään 8 opintopistettä ellei pienempään määrään ole erittäin painavia perusteita. Katso opetussuunnitelman (LOPS2021) sisältö tästä⁸.

Opintopisteiden (op) kertymä periodeittain 3 vuoden opintosuunnitelmassa

1. periodi 2. periodi 3. periodi 4. periodi
5. periodi 1. opiskeluvuosi 10-12 op 20-24 op 32-36 op 44-48 op 56-64 op
2. opiskeluvuosi 68-72 op 80-84 op 92-96 op 104-108 op 116-124 op
3. opiskelu vuosi 126-130 op 136-140 op 150 op
Päätötodistuksen saamisen ehtona on, että opintopisteitä on kertynyt vähintään 150. Osa opintopisteistä tulee pakollisista opintojaksoista ja osa valinnaisista. Valtakunnallisia syventäviä opintojaksoja tulee olla suoritettuna vähintään 10, joista kertyy 20 opintopistettä. Myöskään ylioppilastutkintotodistusta ei voi saada ennen kuin lukion päätötodistukseen tarvittavat opinnot

⁸<https://peda.net/joensuu/jm/ltj/lops2019>

on suoritettu. Varmista riittävä opintopisteiden määrä 3. opintovuoden aikana ryhmän- ja opinto-ohjaajasi kanssa.

Opiskelijalla on oikeus korottaa sekä hyväksyttyä että hylättyä arvosanaa yhden kerran siten, että hän voi osoittaa osaamistaan opintojakson keskeisissä tiedoissa ja taidoissa. Arvioinnin tulee tällöinkin olla monipuolista. Lopulliseksi arvosanaksi tulee arvosanoista parempi.

Hylättyä opintojaksoa/moduulia (moduuli=opintojakson opetussuunnitelman perusteissa määritelty osa) voi yrittää suorittaa hyväksytyksi pääsääntöisesti yhtenä uusintakoepäivänä ja/tai hylätyn arvosanan antaneen opettajan kanssa sovittavin lisänäytöin. Mikäli opiskelija ei saa hylättyä opintojaksoa/moduulia suoritettua hyväksytysti uusintakerralla ja/tai lisänäytöillä, tulee hänen ilmoittautua käymään kyseinen opintojakson osa kokonaan uudestaan, ts. osallistua opetukseen tai suorittaa kyseinen osa opintojaksoa itsenäisesti. Itsenäisestä suorituksesta sovitetaan kirjallisesti opettajan kanssa.

Yhteistyötä muiden oppilaitosten kanssa

Lyseolaiset voivat suorittaa opintoja myös muissa nuorisooasteen oppilaitoksissa. Yhteistyössä ovat mukana Joensuun lukiot, Joensuun konservatorio ja Riveria. Aikuislukion opintojaksot/kurssit pidetään Lyseon lukion tiloissa ilta-aikaan maanantaista torstaihin. Lisäksi Aikuislukio tarjoaa verkko-opiskelumahdollisuuden lähes kaikkiin lukion valta-

kunnallisiin moduleihin. Myös Joensuun seudun kansalaisopiston kurssit ovat lyseolaisien ulottuvilla. Osa opintojaksoista toteutetaan yhteistyössä Joensuun yhteiskoulun lukion ja/tai Normaalikoulun lukion kanssa.

Mahdollisuus opiskella yliopisto- tai amk-kursseja jo lukioaikana

Itä-Suomen yliopisto ja Karelia ammattikorkeakoulu tarjoavat lukiolaisille opintoja. Näillä opinnoilla voit tukea yo-kirjoituksiin valmistautumista, opintojasi tai urasuunnitelmiäsi. Korkeakouluopinnot luetaan hyväksi lukion oppimäärään. Opinnot ovat sinulle maksuttomia.

Lukiolaisille tarjottavat opinnot ovat aitoa avointa yliopisto tai amk-opetusta lähes kaikilta tieteenaloilta. Opinnot ovat pääosin verkko- ja monimuotoisia opintoja. Ota yhteys opoosi, jos opinnot kiinnostavat. Ilmoittautuminen oman koulun opojen kautta.

Lisätietoja näistä korkeakoulujen tarjoamista mahdollisuuksista saat netistä ja koulun infotilaisuuksista lukuvuoden mittaan.

Itä-Suomen yliopiston tarjonnan Joensuun lukiolaisille löydät osoitteesta: <https://www.uef.fi/fi/yhteistyö-lukioiden-ja-toisen-asteen-oppilaitosten-kanssa>⁹

KARELIA -ammattikorkeakoulun lukiolaisille tarjoamat opinnot ovat nimeltään väyläopintoja, joista saat lisätietoa osoitteesta: <https://www.karelia.fi/fi/koulutus/avoin-amk/vaylaopinnot>¹⁰

⁹<https://www.uef.fi/fi/yhteistyö-lukioiden-ja-toisen-asteen-oppilaitosten-kanssa>

¹⁰<https://www.karelia.fi/fi/koulutus/avoin-amk/vaylaopinnot>

Opiskeluohjeita



Ammattimainen ote

Opiskeluryhmät lukiossa vaihtuvat opiskelijoiden erilaisista valinnoista johtuen. Vaihtuvuus harjaannuttaa sinut työskentelemään erilaisten ihmisten kanssa ja totuttaa myös itsenäiseen työskentelyyn. Ota epäselvyyksien tai vaikeuksien ilmetessä yhteys opettajaan, ryhmänohjaajaan, opinto-ohjaajaan tai rehtoriin. He auttavat sinua mielellään.

Lukio-opiskelu on ammattisi. Sinun kannattaa toimia kuin minkä tahansa alan ammattilaisen ja kehittää jatkuvasti ammattitaitoasi. Lyseossa kiinnitämme erityistä huomiota ammattimaisen asenteen kasvattamiseen. Ammattitaito säästää aikaasi ja voimiasi. Ehdit myös virkistäytyä, levätä, harrastaa, ulkoilla, seurustella. Eniten lukio-opiskelullesi merkitsee myönteinen, aktiivinen, uutta etsivä, dynaaminen henki: Lyseo – meidän koulu! Sopu, toisen auttaminen, työrauha ja toisen mielihyvä kunnioittaminen, mutta myös hauskan pitäminen luovat Lyseoon ja kuhunkin ryhmään rehdin, ainutlaatuisen hengen.

Miten lukiossa opiskellaan?

Lukiossa käsitellään laajoja asiakokonaisuuksia. Kotitehtäviä on paljon ja kokeisiin luettavat sivumäärät melkoisia. Opintojaksot etenevät nopeasti. Itsenäisen työn ja oman vastuun osuus kasvaa koko ajan. Sinusta voi tuntua, että pystyisit parempaan, jos aika riittäisi ja jaksaisit enemmän. Opiskelun onnistuminen riippuu paitsi lahjakkuudesta ja taipumuksista, myös määrätietoisuudesta, sitkeydestä, itsekurista, järjestelykyvystä ja opiskelutaidoista. Ennakoi tilanne, ryhdy auttamaan itseäsi, esimerkiksi näin:

- Vältä myöhästelyä, äläkä ole poissa ilman pakottavaa syytä.
- Ole aktiivinen ja käytä oppitunnit tehokkaasti: tee muistiinpanoja, osallistu, kuuntele, harjoittele, kysy.
- Käytä oppimateriaalin lisäksi muitakin tietolähteitä.
- Tee kotitehtävät joka päivä. Pyri ymmärtämään lukemasi. Opiskele ajatuksella, sisältöjä ja asioiden suhteita tarkaillen, ongelmia ratkoen. Kehitä aineisiin itsellesi sopivat oppimismenetelmät. Tarkista oppimisesi: oppimistulos ratkaisee, ei käytetty aika.
- Tee itsellesi aikataulu, johon sijoitat opiskelutehtävät, muut kotihommat ja harrastukset. Noudata sitä. Usein asiat on pantava tärkeysjärjestykseen ja karsittava loppupäästä.
- Älä epäröi kysyä ohjeita tai mahdollisuutta tukiopetukseen opettajalta tai opolta.
- Ongelmien ilmaantuessa käänny aineen opettajan, ryhmänohjaajan, opon, erityisopettajan tai rehtorin puoleen.
- Opettele opiskelemaan ryhmissä ja pareittain.
- Hyödynnä mahdolliset vapaatunnit mielekkäästi. Muista myös ydinkeskustan maini-

ot mahdollisuudet koulumme välittömässä läheisyydessä.

- Huolehdi terveydestäsi ja kunnostasi, sekä fyysisestä että psyykkisestä. Hauskanpilon tarkoitus on palauttaa voimia eikä viedä viimeisiäkin.

- Ratkaisevan tärkeää opiskelussa on myönteinen asennoituminen työskentelyyn

Nämä neuvot ovat kalliita etenkin päättöviiikon koittaessa. Pidä ne mielessäsi.

Poissaoloista

Opiskelu on lukiolaisen työtä. Sinulta vaaditaan ammattimaista asennetta myös poissaolojen ja myöhästymisten suhteen, aivan samoin kuin työelämässä koulumme käytäntö perustuu koulu- ja työelämän pelisääntöihin: koulutyössä edellytetään läsnäoloa, ja **jokainen poissaolo on selvitettävä**. Huoltaja selvittää poissaolot, kunnes opiskelija täyttää 18 vuotta. Täysi-ikäinen opiskelija selvittää ja selittää poissaolonsa sanallisesti opettajalle itse. Täysi-ikäisen opiskelijan huoltaja voi jatkaa poissaolojen seuraamista ja selvittämistä opiskelijan antamalla luvalla. Poissaolot voivat vaikuttaa opintojakson arviointiin ja pahimmassa tapauksessa johtavat opintojakson keskeytymiseen. Keskustele opettajasi kanssa joustoista, jos poissaolot aiheutuvat esimerkiksi koulun edustustehtävistä, projekteista tai pitkällisistä sairauksista, joista on lääkärintodistus. Hyväksytty syy poissaoloon on sairaus tai rehtorin, ryhmänohjaajan tai opettajan etukäteen antama lupa. Yli viikon kestävästä sairauspoissaoloista on näytettävä ryhmänohjaajalle lääkärintodistus. Opiskelija ja alaikäisen opiskelijan huoltaja saa ensimmäisen automaattisesti lähetetyn Wilmaviestin, jos poissaoloja kertyy lukuvuoden aikana vähintään 30 oppituntia tai opintojak-

son aikana 3 selvittämätöntä tai luvatonta poissaoloa tai poissaoloja kertyy periodin aikana vähintään kuutena eri päivänä.

Jos opiskelija on ilman em. hyväksyttyä syytä poissa opetuksesta yli kuukauden, hänen katsotaan menettäneen opiskeluoikeutensa. Oppivelvollisten osalta lukio-opintojen keskeytminen aiheuttaa seurauksia oppivelvollisuuden toteutumista valvovan viranomaisen toimesta.

Etukäteen tiedossa olevan pätevän syyn nojalla poissaololupa on anottava

- enintään viikoksi (viisi koulupäivää) ryhmänohjaajalta

- viittä koulupäivää pitemmäksi ajaksi rehtorilta. Tätä varten on esitettävä vanhemman/huoltajan allekirjoittama kirjallinen anomus. Loma-anomuslomakkeita saa koulun nettisivuilta¹¹. Toivottavaa on, että perheen yhteiset lomamatkat satutettaisiin koulun loma-aikoihin, sillä esimerkiksi tukiope- tuksen antaminen ylimääräisen loman vuoksi opiskelussaan jälkeen jääneelle ei ole mahdollista.

Pähkinäkuoressa

- Ole aktiivisesti läsnä
- Jos joudut olemaan poissa, ilmoita poissaolostasi etukäteen kurssien opettajille ja ryhmänohjaajalle

- Huoltajasi selvittää poissaolosi syyn Wilmassa, paitsi täysi-ikäinen opiskelija voi itse selvittää poissaolonsa. Käytössä olevat poissaolomerkinnät Wilmassa:

- punainen = selvittämätön poissaolo (selvitä poissaolosi syy opettajalle tai ryhmänohjaajalle)

- tummanpunainen = luvaton poissaolo

- oranssi = poissa terveydellisestä syystä

- vihreä = muu hyväksytty poissaolo

- sininen = luvaton poissaolo

¹¹https://www.joensuu.fi/documents/144181/2566122/Lyseo_LOMA-ANOMUS.pdf/d3df74be-6ad4-ee63-e488-0dd8e5652569

- tummansininen = selvitetty poissaolo (lisäksi sanallinen selvitys poissaolonsyystä)
- vaaleanvihreä = muussa koulutyössä, muulla koulussa

Mikä ihmeen päättöviikko?



Jokaisen periodin lopussa on kuuden päivän mittainen päättöviikko (entinen koeviikko), jonka aikana pidetään kokeita tai jos jostakin opintojaksosta ei ole koetta, käytetään kokeelle varattu aika opintojakso parissa työkentelyyn. Jos koetta ei ole, voidaan pitää normaalia opetusta tai työpajoja tai tehdä ryhmä- tai projektitöitä tai esimerkiksi vieraila jossakin. Opettaja ilmoittaa opintojaksom alussa tai sen aikana, mitä ohjelmaa päättöviikolla on sekä missä ja mihin aikaan tuo ohjelma toteutetaan. Päättöviikkojen ajankohdat näet tämän opinto-oppaan lukuvuoden tapahtumakalenterista tai työaika 2024-25 -yhteenvedosta.

Koko opintojakson/kurssin kattavissa kokeissa on sirpaletiedon sijasta mahdollisuus painottaa opintojakson keskeisiä asioita sekä

laajoja asiakokonaisuuksia. Näin päättöviikko tukee tämänhetkisen lukio-opiskelun yleisiä pyrkimyksiä samoin kuin valmentautumista ylioppilastutkintoon. Päättöviikkoa pyritään keventämään siten, että viikonloppu sijoittuu sen sisään. Ennen varsinaisen päättöviikon alkua pidetään kiertotuntikaavion numeroilla 7 ja 8 olevien opintojaksoje kokeet kahtena viimeisenä päättöviikkoa edeltävänä tiistai-, keskiviikko- tai torstaiaamuna klo 8.05–10.45. Loppupäivä jatketaan normaalisti lukujärjestyksen mukaan. Kiertotuntikaavion numeroilla 1 – 6 olevien opintojaksojen kokeet tehdään numerojärjestyksessä yksi koe kunakin päättöviikon päivänä. Kullekin opintojaksolle varattu aika on klo 8.05-13. Välillä voi käydä ruokailemassa opettajan kanssa sovittavalla tavalla. Opintojakson kokeesta voit olla pois ainoastaan hyväksyttävästä syystä. Sairastumisesta tulee ilmoittaa ao. opettajalle tai kansliaan ja muusta esteestä pitää neuvotella opettajan kanssa etukäteen.

Päättöviikko edellyttää jatkuvaa aktiivista opiskelua koulussa ja kotona. Myös asioiden kertailu opiskelujakson aikana on välttämätöntä. Kokeisiin valmentautumista ei kannata jättää edeltävään päivään tai iltaan. Päättöviikon vaatima opiskelutyöli kannattaa aloittaa heti ensimmäisestä jaksosta alkaen.

Arviointi kannustaa ja ohjaa

Tehty työ kantaa aina hedelmää. Opimme joka päivä uutta. Asiaan kuuluu myös oppimistulosten ajoittainen arviointi. Koulumaa-ilmassa oppimisen arvostelusta on siirrytty myönteisempään arviointiin. Sen tarkoituksena on ohjata opintojasi ja kannustaa sinua opintieilläsi.

Arvioinnin tavoitteet



Kuva 4: *xr:d:DAF8Q_o5Jag:36,j:3908416693481801683,t:24020906*

Opiskelijan arvioinnin tehtävänä on antaa sinulle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukion aikana että lukio-opiskelun päättyessä. Palautteen tarkoituksena on kannustaa ja ohjata sinua opintojen suorittamisessa. Lisäksi arviointi antaa tietoja huoltajallesi sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan arviointi auttaa myös opettajaa ja kouluyhteisöä opiskelun vaikuttavuuden arvioinnissa. Arvoste-

lu, arvosanan antaminen, on yksi arvioinnin tulos. Keskeistä on, että arvioinnilla kannustetaan sinua myönteisellä tavalla omien tavoitteidesi asettamiseen ja työskentelytapojesi tarkentamiseen.

Opintojakson arviointi

Opiskelijan oppimista arvioidaan opintojakson aikana. Arvioinnilla edistetään opiskelijan oppimista ja annetaan palautetta opiskelijalle opintojakson tavoitteiden saavuttamisesta. Kukin suorittamasi opintojakso arvioidaan noin viikon sisällä päättöviikon päättymisestä. Arviointi perustuu kirjallisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin, opiskelijan tuntiaktiivisuuteen ja tuotosien arviointiin. Myös opiskelijan itsearviointi voidaan ottaa huomioon käyttäen hyväksi muun muassa arviointikeskusteluja. Kunkin oppiaineen pakolliset ja valinnaiset/syventävät opintojaksot arvioidaan myös numeroin, riippumatta siitä, annetaanko opintojaksosta tai oppiaineen oppimäärästä suoritusmerkintä vai käytetäänkö muuta arviointitapaa. Numeroarviointi tallennetaan sen varalta, että haluat numeroarvosanan päättötodistukseen.

Opintojakso arvioidaan yleensä lukioasetuksen mukaisilla arvosanoilla 4 – 10. Arvosana 5 osoittaa välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4. Opetussuunnitelmassa on erikseen mainittu ne aineet ja opintojaksot, jotka arvioidaan suoritusmerkinnällä (S), ja uudessa opetussuunnitelmassa (LOPS2021) kaikki koulukohtaiset opintojaksot arvioidaan suoritusmerkinnällä S. Jos opiskelijalta jää palauttamatta jokin tai joitakin opintojak-

soon kuuluvia tehtäviä, opettaja antaa arvioinniksi X (= kesken) ja kirjaa samalla Wilmaan lisätietoja-sarakkeeseen, mitkä tehtävät puuttuvat ja milloin tehtävät on palautettava, ettei opiskelija joudu käymään opintojaksoa alusta asti uudelleen. Puuttuvat tehtävät on palautettava viimeistään seuraavan jakson kokeiden uusintapäivään mennessä (reilun kahden kuukauden kuluttua.) Opettaja merkitsee Wilmaan viimeisen palautusajankohdan päivämäärän. Mikäli opiskelija ei palauta puuttuvia tehtäviä annetun ajan puitteissa, opintojakso tulee keskeytyksi ja arvioinniksi merkitään K (= keskeytetty). Tässä tapauksessa koko opintojakso on suoritettava uudelleen. Suorittaessa opintojakson kokonaan tai osittain itsenäisesti noudatetaan soveltuvien osien edellä mainittuja arviointiperiaatteita. Opintojakson tavoitteiden saavuttamista ja niiden suuntaista edistymistä on myös tällöin arvioitava riittävän laaja-alaisesti.

Luettaessa hyväksi opintoja muista oppilaitoksista pitäydytään pääasiassa suoritusoppilaitoksen antamaan arviointiin. Jos kyseessä on lukion opetussuunnitelmassa numeroin arvioitava opintojakso, sen arvosana muutetaan lukion arvosana-asteikolle seuraavan vastaavuusasteikon mukaisesti:

Asteikko 1-5 Lukioasteikko Asteikko 1-3

Hylätty 4 Hylätty 1 5 1 2 6 1 3 7 2 4 8 2 5 9-10 3 Tapauksissa, joissa lukio ei voi määritellä, kumpaa lukion arvosanaa toisessa oppilaitoksessa suoritettu opintojakso vastaa, ylemmää vai alemmää, on vastaavuus määriteltävä opiskelijan eduksi. Ulkomailla suoritettut opinnot voidaan lukea soveltuvien osien hyväksi lukio-opintoihin. Hyväksi lukemisesta on aina neuvoteltava erikseen rehtorin kanssa.

Säännösten mukaan aiheettomat tai luvattomat poissaolot voivat vaikuttaa arvosanaa alentavasti. Opintojakso jätetään kokonaan

arvioimatta, mikäli opiskelija toistuvasti ja ilman asianmukaista syytä tai lupaa on poissa oppitunneilta tai muuten laiminlyö opiskeluaan.

Oppiaineen oppimäärän arviointi

Pakollisten oppiaineiden ja valinnaisten vieraiden kielten oppimääristä annetaan numeroarvosana 4-10. Opinto-ohjauksesta ja koulukohtaisista oppiaineista annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain kaksi opintopistettä/yhden kurssin, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää korkeintaan neljä opintopistettä/kaksi kurssia

Aineen koko oppimäärän arviointi (= päätösarvosana) perustuu suoritettujen pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojaksojen arvosanojen keskiarvoon, jonka pohjalta opettaja antaa arvosanan. Tällöin jokainen opiskeltu pakollinen ja valtakunnallinen valinnainen opintojakso on mukana oppiaineen arvosanassa. Uutta opetussuunnitelmaa (LOPS2021) noudattava opiskelija voi pyytää valtakunnallisen valinnaisen hylätyn (arvosana 4) opintojakson poistamista opinnoistaan ennen oppimäärän arviointia. Koulukohtaisia soveltavia opintojaksoja voidaan pitää arvosanaan vaikuttavana lisänäyttönä. Viimeisten opintojaksojen arvosanoja voidaan painottaa erityisesti silloin, kun opiskelu on edennyt nousujohteisesti.

Hylättyjä arvosanoja saa olla oppiaineen pakollisista ja valtakunnallisista valinnaisista opinnoista enintään seuraavasti: jos pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja on yhteensä

- 2-5 opintopistettä, niin hylättyjä opinto-

jaksoja ei saa olla ollenkaan

- 6-11 op, hylättyjä opintoja saa olla enintään 2 op
- 12-17 op, hylättyjä saa olla enintään 4 op
- 18 op tai enemmän, hylättyjä saa olla enintään 6 op.

Päättöarvosanaa on mahdollisuus korottaa ennen ylioppilaskirjoituksia pidettävissä kirjoitusten jälkeisissä korotustenteissä. Kuu-lusteltavana alueena on tällöin aineen koko oppimäärä, ellei ao. opettajan kanssa erikseen toisin sovita. Lukioasetuksen määrittämin numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppi-

määrä käsittää vain kaksi opintopistettä sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi opintojaksoa.

Lukion oppimäärän suoritus

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärään silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä 150 opintopistettä täyttyy. Oppimäärään tulee sisältyä myös 20 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia opintoja. Oppimäärästä voi opiskelijan pyynnöstä jälkikäteen poistaa vain uuden opetussuunnitelman (LOPS2021) mukaisia valtakunnallisia valinnaisia opintojaksoja, joista on arvosana 4. Tällöin on pidettävä huolta siitä, että em. vähimmäisopintopistemäärät täyttyvät.

Lukujärjestykset

Oppitunnit jakaantuvat noin seitsemän viikon pituiselle periodille viikoittain ja päivittäin oheisen kiertotuntikaavion mukaisesti. Kunkin opintojakson oppitunteja on yhden viikon aikana 3 kertaa 75 minuuttia. Lukuvuodessa on viisi periodia, ja jokaiselle niistä on oma lukujärjestyksensä. Sen, kuinka opintojaksot on sijoitettu kiertotuntikaavioita noudattaen kuhunkin periodiin, näet opintojaksotarjottimesta, jonka löydät Wilmasta. Lisäksi voit katsoa omat lukujärjestyksensä Wilmasta, jonne pääset tunnuksillasi esim. linkin kautta sivulta www.joensuu.fi/lyseonlukio tai suoraan osoitteella <https://joensuu.inschool.fi>¹².

Kiertotuntikaavio ja koulupäivän aikataulu

Kiertotuntikaavio					Ruokailuvuorot ja tuntien ajat		
ma	ti	ke	to	pe	I (10.45-11.15)	II (11.30-11.55)	III (12.15-12.40)
3	8	7	8	4	8.05-9.20	8.05-9.20	8.05-9.20
2	7	8	7	6	9.30-10.45	9.30-10.45	9.30-10.45
4	5	3	1	5	11.15-12.30	11.00-12.40	11.00-12.15
1	4	6	3	2	13.10-14.25	13.10-14.25	13.10-14.25
5	6	1	2		14.35-15.50	14.35-15.50	14.35-15.50

Lyseon kaikki opintojaksot/kurssit ja ainevalintakortti

Ainevalintakortti 2023-2024¹³

¹²<https://joensuu.inschool.fi>

¹³https://joensuunlyseonlukio.mobiezone.fi/wp-content/uploads/sites/56/2019/06/Ainevalintakortti-2023-2024-ops2021-mukana-1.-vuoden-opintojaksot-erillisella-valilehdella_korjattu.pdf

Oppimateriaalit



Oppivelvolliset opiskelijat (syksyllä 2021 ja sen jälkeen lukio-opintonsa aloittaneet) saavat oppimateriaalin koululta käyttöönsä ilmaiseksi, kuten myös tärkeimmän opiskeluvälineen – tietokoneen. Suurin osa tästä oppimateriaalista on sähköistä ja toimii interne-

tissä. Pidäthän hyvää huolta tietokoneesta, jotta se kestää opintojesi ajan sekä mahdollisista paperisista oppikirjoista, sillä niitä kierätetään tuleville opiskelijoille. Älä tee nimesi lisäksi muita merkintöjä kirjoihin. Opettajat opastavat sähköisten oppimateriaalien käyttöönotossa. Muiden opiskelijoiden on hankittava oppimateriaali ja kannettava tietokone itse omalla kustannuksellaan.

Kaikki opiskelijat saavat käyttöönsä Office 365, sekä Google Suite -ympäristön. Ne toimivat samalla käyttäjätunnuksella kuin Wilma. Em. ympäristöjen käyttöoikeus loppuu, kun opiskeluoikeutesi Joensuun kaupungin lukiossa päättyy – viimeistään sitten, kun valmistut ylioppilaaksi.

Ylioppilastutkinto

Kohti valkolakkia



Valkolakki ja Gaudeamus igiturin ka-jauttaminen alkavat jo hiljalleen siintää abien mielissä. Meillä Lyseossa pidetään abeista hyvää huolta. Ylioppilaskirjoituksia käsitellään useaan otteeseen pitkin lukuvuotta rehtorin ja opojen järjestämissä abivalmennuksissa.

Lukion opiskelu tähtää ylioppilastutkinnon suorittamiseen. Ylioppilaskoe on lukiolaisen kypsyyskoe. Sen suorittaminen antaa opiskelijalle mahdollisuuden hakeutua mihin jatkoopintoihin tahansa.

Ylioppilastutkinnon rakenne kevään 2022 tutkintokerrasta alkaen: Äidinkielen ja kirjallisuuden kokeen lisäksi valitaan vähintään kolme muuta ryhmästä, johon kuuluvat ruotsin kieli (toinen kotimainen kieli), vieraan kielen koe, matematiikan koe ja reaaliaineissa

järjestettävä koe. Viidennen kokeen kokelas voi valita vapaasti, esimerkiksi toisen reaaliaineen kokeen tai vieraan kielen. Vähintään yhden pakollisista kokeista on oltava tasoltaan vaativampi, joko A-tason kieli tai pitkä matematiikka. Kokeita voi suorittaa halutessaan enemmän kuin viisi.

Opiskelijalla on oikeus osallistua tutkinnon kokeeseen, kun hän on ennen kokeeseen osallistumista opiskellut lukiolain tuntijakopäätöksen mukaiset pakolliset opintojaksot aineessa, jonka kokeeseen hän osallistuu. Sellaisen reaaliaineen kokeeseen, jossa ei ole yhtään pakollista opintojaksoa, opiskelija voi osallistua opiskeltuaan kaksi aineen opintojaksoa. Yhdellä tutkintokerralla järjestetään kaksi reaaliaineiden koepäivää. Toisena koepäivänä järjestetään psykologian, filosofian, historian, fysiikan ja biologian kokeet sekä toisena koepäivänä järjestetään uskonnon, elämäntutkimuksen, yhteiskuntaopin, kemian, maantieteen ja terveystiedon kokeet.

Kokelas voi osallistua yhtenä koepäivänä vain yhden reaaliaineen kokeeseen. Siten kokelas voi suorittaa yhdellä tutkintokerralla enintään kaksi reaaliaineen koetta. Tutkintoa hajauttamalla kokelas voi halutessaan osallistua useamman reaaliaineen kokeeseen. Matematiikassa, ruotsissa ja vieraassa kielessä järjestetään vaativuudeltaan kahden eri tason mukaiset kokeet: pitkä (A) ja lyhyt (B) matematiikka, pitkä (A) ja keskipitkä (B) ruotsi sekä pitkä (A) ja lyhyt (C) vieras kieli. Niistä voit valita kumpaan osallistut. Pitkän oppimäärän lukija voi kirjoittaa myös lyhyen oppimäärän kokeen. Ruotsista, jota on opiskeltu B-kielenä, voi suorittaa A-tason kokeen.

Ylioppilaskokeet tulee suorittaa enintään kol-

mena peräkkäisenä tutkintokertana (esimerkiksi toisen vuoden kevät, kolmannen vuoden syksy, kolmannen vuoden kevät). Ylioppilaaksi voit siis valmistua syksyllä tai keväällä. Ylioppilaaksi pääsyn edellytyksenä on, että opiskelija on suorittanut asianmukaisesti ja tässä oppaassa aiemmin mainitulla tavalla vähintään 150 opintopistettä.

Jos haluat päästä ylioppilaaksi kevään juhlassa, on sinun suoritettava lukion oppimäärään kuuluvat kurssit huhtikuun loppuun mennessä ("Vapuksi valmista"). Jos taas tähtäin on syksyn juhliissa (pidetään yleensä viimeisenä arkipäivänä ennen itsenäisyyspäivää), on lukion oppimäärän oltava suoritettuna loka-marraskuun vaihteessa.

Ylioppilastutkinnon koetehtävät laaditaan tuntijaossa mainittujen pakollisten tai syventävien opintojaksojen oppimäärien mukaisesti. Kukin opettaja perehdyttää opiskelijat tarkemmin oppiaineensa ylioppilaskokeen rakenteeseen.

Arvostelu

Oman koulun opettajat arvostelevat kokeet alustavasti. Lopullisen arvostelun antaa ylioppilastutkintolautakunta. Kokeista annettavat arvosanat ja niitä vastaavat pistemäärät ovat seuraavat:

Laudatur (L=7 p.), Eximia cum laude approbatur (E=6 p.), Magna cum laude approbatur (M=5 p.), Cum laude approbatur (C=4 p.), Lubenter approbatur (B=3 p.), Approbatur (A=2 p.), Improbatur (I=0p.).

Aikaisintaan keväällä 2022 ylioppilastutkinnon aloittaneilla yhden tutkintoon vaadittavan hylätyn kokeen voi saada hyväksytyksi muista tutkintoon vaadittavista kokeista saatavien vähintään 10 kompensatiopisteen (= edellämainitut pisteet kustakin arvosanasta) avulla. Kompensatiopisteitä saa tässä

tapauksessa vain neljästä tutkintoon vaadittavasta hyväksytystä kokeesta. Ylioppilastutkintolautakunta tekee kompensaaation automaattisesti ellei sitä kokelas erikseen kiellä.

Ylioppilastutkintotodistus ja päättötodistus käsi kädessä

Kokelaalle, joka on suorittanut hyväksytysti pakolliset kokeet ja joka saa lukion päättötodistuksen, annetaan ylioppilastutkintotodistus. Jos kokelas suorittaa tutkintoa useassa vaiheessa ja hän on ehtinyt uusia jonkin kokeen ennen todistuksen antamista, merkitään todistukseen paras arvosana.

Osallistumisoikeus, ilmoittautuminen, abivalmennus ja uusiminen

Ylioppilastutkintoon voi osallistua kokelas, joka asianomaisessa koeaineessa on suorittanut lukion tuntijaon mukaiset pakolliset opintojaksot. Erillispäätöksellä tutkintoon voidaan hyväksyä myös lukion opiskelija, jolla rehtori katsoo olevan riittävät edellytykset kokeesta suoriutumiseen, vaikkei ao. aineen pakollisia opintoja olisi suoritettu. Rehtori ja opot järjestävät ylioppilastutkintoon osallistuville abivalmennusta. Jokaiseen tutkintoon osallistuvan on oltava aktiivisesti paikalla tilaisuuksissa. Näissä tilaisuuksissa jaetaan erillinen valmennusmateriaali ylioppilastutkinnon suorittamisesta. Kevään tutkintoon on ilmoitauduttava kirjallisesti viimeistään 18.11. Syksyn tutkintoon on ilmoitauduttava 20.5. mennessä. Ilmoittautumiset ovat sitovia. Ylioppilastutkinnon viisi ensimmäistä koetta ovat ilmaisia niille, jotka ovat aloittaneet lukion oppivelvollisena. Maksuttomien kokeiden hylättyjen arvosanojen uusinnat ovat maksuttomia. Maksut (kustakin maksullisesta kokeesta 38 €) maksetaan ylioppilastutkintolautakunnalle myöhemmin il-

moitettavaan eräpäivään mennessä. Ylioppilaskirjoituksissa hylätyn kokeen uusimiseen on käytettävissä kolme seuraavaa peräkkäistä tutkintokertaa. Hyväksytyn kokeen arvostannaa voi yrittää korottaa niin monesti kuin haluaa ilman aikarajoitusta. Suunnittele opintojesi kesto ja ylioppilaskirjoituksiin osallistuminen harkiten ja pyri arvioimaan taitosi realis-

tisesti. Tuloksen laatu on ylioppilastutkinnossa tärkeämpi kuin nopeus.

Ylioppilastutkinnon koepäivät

Syksy 2024¹⁴

Kevät 2025¹⁵

¹⁴<https://www.ylioppilastutkinto.fi/fi/tutkinnon-suorittaminen/koepaivat/syksyn-2024-koepaivat>

¹⁵<https://www.ylioppilastutkinto.fi/fi/tutkinnon-suorittaminen/koepaivat/kevaan-2025-koepaivat>

Infoa IB:stä - The International Baccalaureate Diploma Programme



19. It is recognised by universities worldwide. The programme is administered by the IB, the International Baccalaureate, which was established in the 1960s, having its present headquarters in The Hague. Apart from high academic standard and personal intellectual rigour, a lot of attention is paid to the ideals of world citizenship and international understanding. In each IB school there is an IB Faculty, which consists of the Diploma Programme Coordinator and teachers responsible for fulfilling the requirements within the IB Diploma Programme.



The IB studies at Joensuun lyseon lukio

At Joensuun lyseon Lukio, the IB Diploma Programme consists of three academic years: the preparatory or Pre DP year (Class 1ib), the first IB year (Class 2ib) and the second IB year (Class 3ib). Class 1ib mainly comprises studies which are in accordance with the Finnish national programme, with the distinction that most compulsory courses are taught in English. After successfully completing the preparatory year (1ib) the student is then accepted to the IB Programme. If the 1ib requirements have not been successfully completed, the student need to discuss with IB coordinator and guidance councillor about the possibility to continue studies.

The nature of the IB Diploma Programme

The International Baccalaureate Diploma Programme is a rigorous pre-university programme for students aged between 16 and

During their Pre DP year the students choose the subjects they want to study in the IB Programme from the selection of courses in the IB curriculum of the school. The num-

ber of subjects is normally six, in addition to which the students participate in the CAS programme (Creativity, Activity, Service, administered by the CAS coordinator), take a course in the Theory of Knowledge (TOK) and compile an Extended Essay of some 4000 words in one of the subjects taught in the IB Diploma Programme at the school.

The 1ib students plan their own individual study programmes by choosing the courses from the selection of courses the school offers. There is a certain number of courses which are compulsory for all students. Non-Finnish students are not required to study Finnish or Swedish. In addition to the compulsory studies, the students take courses from the school curriculum so that they have a minimum of 30 course units during the first academic year. It is, however, possible in some cases to take courses from outside the school curriculum. These exceptions must be agreed upon with the Diploma Programme Coordinator. The number of 30 course units is the minimum, but the students are strongly encouraged to take more courses if they wish, according to their own interests. It is advisable to take courses that support the student's choices in the IB Diploma Programme. Should there occur any problems with the course selection, the IB Faculty is more than willing to help.

The compulsory courses for all 1ib students are as follows:

preDP Finnish Courses 1, 2 and 3
preDP English Courses 1, 2, 3 and 4
preDP Swedish Courses 1&2 and 3
preDP Advanced Mathematics Courses 1, 2, 3 and 4
preDP History and Social Sciences Courses 1 and 2
preDP Business management 1
preDP Psychology Course 1

preDP Physics Course 1
preDP Chemistry Course 1
preDP Biology Course 1
preDP Methods in Natural Sciences Course 1
preDP TOK Course 1

In order to be promoted to the IB Diploma Programme, the 1ib students are required

- to have a minimum of 60 credits successfully completed
- to have successfully completed all the compulsory 1ib courses as described above (with the exception of non-Finnish students who do not need to study Finnish or Swedish).

Should any of the preconditions mentioned above not be fulfilled, the students may still be accepted to the IB Programme after first consulting the Diploma Programme Coordinator and then fulfilling the tasks given to them by the IB Faculty. The deadline for this extra work is determined by the IB Faculty.

School reports

The students can follow their progression in studies from Wilma -portal. In the ceremonies for all graduates in spring they will be awarded a final report, also called the school leaving certificate, and the white student cap, provided that their final report fulfils the given requirements. The IB Diploma will be awarded in the IB Diploma Award Ceremony arranged at the school on the first Friday of the following September.

The International Baccalaureate Diploma Programme (Classes 2ib and 3ib)

The two-year IB Diploma Programme (2ib and 3ib) consists of studies in six (or seven) subjects, which are offered on two levels,

Higher Level (HL) and Standard Level (SL). The student must have at least three and not more than four subjects on HL. On HL there are 240 hours of instruction (equivalent to nine course units in the national programme), on SL 150 hours (5,5 course units). The subject groups at Joensuu Lyseon Lukio are the following:
 Group 1: Finnish A Literature, English A Language and Literature
 Group 2: Swedish B, German B
 Group 3: Business Management, History, Psychology
 Group 4: Biology, Chemistry, Physics
 Group 5: Mathematics: Analysis and approaches HL / SL, Mathematics: Applications and interpretations SL.

In order to be awarded the IB Diploma the candidates must

1. offer at least one subject from each of the subject groups above
2. offer at least three and not more than four subjects on Higher Level
3. submit an Extended Essay on one of the subjects taught in the Diploma Programme
4. participate in the course on Theory of Knowledge and submit the required work
5. successfully participate in the CAS Programme (Creativity, Activity, Service)

The examinations for Class 2ib are as follows:

Autumn Term: 19 November – 26 November 2024, after Term 2

Spring Term: 26 March – 2 April 2025, after Term 4

Academic probation test: to be agreed on together with the corresponding teacher.

The examinations for Class 3ib are as follows (To be announced)

Autumn Term: 19 November – 26 November 2022, after Term 2

Spring Term: 13 March -24 March (Mock

Exams). Due to reasons of timetabling, the starting date may change

Final Exams: 28 April – 28 May 2025

In order to be promoted to Class 3ib, the 2ib students are required

1. to have successfully completed their studies in the IB subjects on the following terms:
 - the total grade not less than 24 in six subjects (self-taught Language A candidates: 20 points in five subjects)
 - no SL subject grade lower than 3
 - no HL subject lower than 4
2. to have successfully completed all the required written assignments and other tasks set by the IB Faculty, following the given deadlines
3. not to have missed more than 15 per cent of their classes in each subject course

If the student receives a failing grade (SL: lower than 3, HL: lower than 4), they become an “academic probationer”: they must pass a test set by the corresponding teacher in order to be promoted to the final year of the IB Diploma Programme. This probation test is arranged about one week prior to the next academic year. It is important that the student informs the IB Coordinator by the end of May whether they will sit this examination or not. If this test is not passed or not attended, the student is to start the IB Diploma Programme from the beginning the following autumn.

The IB faculty

Eskelinen Tanja Mathematics

Frondelius Sirpa Swedish B

Goran Minna Mathematics

Hassinen Virpi Finnish A Literature, Finnish B

Heliö Seija Finnish A Literature

Hurskainen Antti-Ville Mathematics, Physics

Iivarinen Minna Psychology, Theory of
 Knowledge, CAS
 Kaikkonen Niko Biology
 Kautto Kari History
 Kihlström Reetta English A Language and
 Literature
 Kinttu Anni History, Business management
 Lerch Adam DP Coordination, Biology,
 Chemistry
 Levy Mika Guidance counselling, CAS
 Orjala Elina Theory of Knowledge
 Paakkinen Sampo Finnish A Literature

Pihlman Juha Physics
 Pihlman Tiina German B
 Rieppo Jarkko Head of school

The e-mail addresses of the teachers can be compiled as follows:

firstname.lastname@edu.joensuu.fi except
 the following: paivi.jalkanen@joensuu.fi
 (school secretary) and
 jarkko.rieppo@joensuu.fi (Head of school)
 Homeroom teachers: 1ib Niko Kaikkonen,
 2ib Reetta Kihlström, 3ib Minna Iivarinen

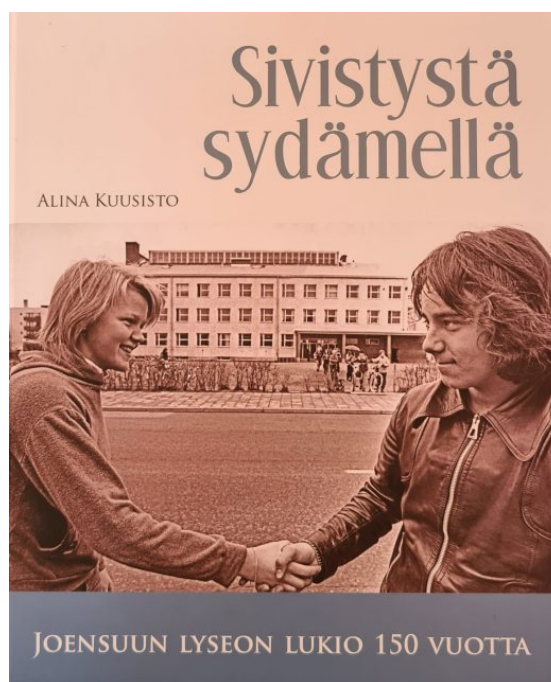
Lyseo-seura



Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ja ylläpitää Joensuun Lyseon, Joensuun Tyttölyseon ja Joensuun lyseon lukion vahvoja sivistysperinteitä ja nykysivistävää opetus- ja kasvatustyötä ja antaa tälle työlle mahdollisimman laajaa myönteisyyttä ja tunnetavuutta. Yhdistyksen tarkoituksena on samalla jatkaa Joensuun Lyseon ja Tyttölyseon entisten oppilaiden yhdistysten perinteitä sekä ylläpitää harrastusta entisiä kouluja kohtaan. Toiminta on aatteellista, eikä tavoittele voittoa. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää kokouksia ja tapaa-

misia, kerää kouluun liittyvää aineistoa, järjestää juhlia, aktivoi jäseniä ja huolehtii yhteyksistä sidosryhmiin ja tiedotusvälineisiin. Yhdistyksessä voi olla jaostoja ylläpitämään koulun perinteitä ja historiaa ja kehittämään tulevaisuuden haasteita ja vaatimuksia.

Lyseo-seura on kustantanut Lyseon lukion 150-vuotisjuhlajulkaisun "Sivistystä sydämellä", jota on vielä saatavilla. Ota yhteyttä Lyseo-seuraan ks. <https://joensuunlyseoseura.fi>¹⁶



¹⁶<https://joensuunlyseoseura.fi>

Reilun pelin säännöt



Lyseolainen reilu, rehti henki ja avoin ilmapiiiri edistävät sitä, että työrauhaan tai järjestyksenpitoon liittyvät ongelmat ovat erittäin harvinaisia. Kitkatonta yhteistyötä edistävät myös kaikille Joensuun koulutustoimen yleissivistäville oppilaitoksille laaditut järjestyssäännöt, joita noudattamalla välttyt usein turhien ristiriitatilanteiden synnyltä. Säännöt ovat välttämättömät kouluyhteisön toiminnalle. Niiden avulla luomme edellytykset koulutyön onnistumiselle sekä kouluyhteisön jäsenen viihtyvyydelle ja turvallisuudelle.

Joensuun varhaiskasvatus- ja koulutuskeskusten yleissivistävien oppilaitosten järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tehtävänä on luoda perusta koulutyön kasvatuksellisten ja opetuksellisten tavoitteiden saavuttamiselle, kouluyhteisön turvallisuudelle ja viihtyisyydelle. Järjestyssäännöt ohjaavat jokaista koulussa vastuuseen päivittäisestä työskentelystä ja kasvattavat osaltaan oppilasta ja opiskelijaa (jatkossa oppija) tulevaa elämää varten. Yhteisiä järjestyssääntöjä voi tarkentaa koulun

toimintaohjeella.

Toimintaohje laaditaan yhdessä oppijoiden, henkilöstön ja huoltajien kanssa. Järjestyssäännöt ja mahdolliset toimintaohjeet käsitellään oppijoiden kanssa jokaisen lukuvuoden aluksi. Järjestyssäännöt ovat nähtävillä kaupungin nettisivuilla.

Soveltamisala

Näitä järjestyssääntöjä sovelletaan kouluaikaan ja koulualueeseen. Koulualueella tarkoitetaan niitä kiinteistöjä ja piha-alueita, jotka ovat koulun opetustiloina. Koulut tarkentavat järjestyssääntöjä liittämällä joko sanallisen määritelmän tai kartan omasta koulualueesta. Kouluaikaksi käsitetään lukujärjestyksen mukainen työpäivä ja koulun vuosisuunnitelmassa hyväksytyt poikkeavat työajat. Järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulun järjestämissä opiskeluun välittömästi liittyvissä tilaisuuksissa, vaikka ne järjestetään koulualueen ja / tai – ajan ulkopuolella. Toiminta koulualueella ja – ajalla sekä koulun järjestämissä tilaisuuksissa (vain peruskoulua koskevat on mainittu erikseen)

1. Peruskoulun oppija saa poistua kouluaihana koulualueelta vain opettajan tai rehtorin erillisellä luvalla.
2. Peruskoulussa välituntien aikana luokkatiloissa saa oleskella vain tilasta vastaavan opettajan erillisellä luvalla.
3. Jokainen koulussa käyttäytyy asiallisesti ja tekee omat tehtävänsä tunnollisesti.
4. Joensuun kouluissa on kiusaaminen, häirintä, uhkailu, ahdistelu, syrjiminen ja muiden turvallisuuden tai terveyden vaarantaminen kielletty.

5. Koulun rehtorin tai opettajan tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, ahdistelusta, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan oppijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle. (PoL 29§, 7 mom., LL 40§11.3.2022/165)

6. Jokainen antaa toiselle työrauhan.

7. Jokainen siivoaa roskansa sekä pitää koulun ja sen pihan siistinä.

8. Opetukseen tulee osallistua säännöllisesti.

9. Jos oppija ei voi tulla kouluun, on huoltaja velvollinen välittömästi ilmoittamaan syyn luokanopettajalle tai ryhmänohjaajalle. Koulun tulee ottaa yhteyttä huoltajaan kolmantena poissaolopäivänä, jos huoltaja ei ole ilmoittanut poissaolon syytä. Poissaoloja tulee seurata.

10. Luokanopettaja tai ryhmänohjaaja voi antaa hyväksyttävästä syystä luvan enintään viiden peräkkäisen koulupäivän poissaoloon sen ryhmän oppijalle, jonka valvonta hänelle kuuluu. Koulun rehtori voi myöntää luvan tätä pidempään poissaoloon. Lupa anotaan kirjallisena.

11. Oppitunnit alkavat ja päättyvät täsmällisesti työjärjestyksessä ilmoitettuna ajankohdana. Oppituntien ulkopuolisessa toiminnassa noudatetaan erikseen sovittuja työaikoja.

12. Aiheen liikennöinti koulun alueella on kielletty. Pyörät, mopot, autot ja muut kuluvälineet pysäköidään koulun osoittamille paikoille.

13. Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Omaisuuden vahingoittumisesta tai katoamisesta aiheutuva korvausvelvollisuus määräytyy vahingonkorvauslain (412/74) mukaan.

14. Vioittuneista tai rikkoutuneista välineistä on ilmoitettava välittömästi koulun henkilökunnalle.

15. Liikuttaessa noudatetaan liikennesääntöjä.

16. Tupakkatuotteiden, sähkötupakan, nuuskan, päihteiden ja huumeiden hallussapito, käyttäminen, myynti ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty.

17. Omia mobiililaitteita saa käyttää opiskeluun oppituntien tai muun opetussuunnitelman mukaisen

opetuksen aikana vain opettajan luvalla. Omien laitteiden häiritsevä käyttö on kielletty.

18. Koulua ja sen henkilökuntaa tai oppijoita koskevaa materiaalia ei saa välittää sosiaalisessa mediassa

ilman asianomaisen lupaa. Koulua koskien luvan antaa rehtori. Multimedialaitteiden ja tietoverkkojen

käytössä ei saa toimia vastoin Joensuun seudun sosiaalisen median opetuskäytön ohjetta. (HYVOKOJ

22.5.2017 § 18, Joensuun seudun opetustoimen sosiaalisen median opetuskäytön ohje)

Seuraamukset sääntöjen rikkomisesta

Seuraavat toimenpiteet on kirjattava ja niistä on tiedotettava huoltajalle mahdollisimman nopeasti:

1. Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan poistaa oppitunnin tai koulun järjestämän tilaisuuden loppuajaksi. Jos poistettava opiskelija koettaa vastarintaa tekemällä välttää poistamisen, rehtorilla ja opettajalla on oikeus käyttää sellaisia opiskelijaa poistamiseksi välttämättömiä voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina opiskelijan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä

tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen. Tässä tapauksessa rehtorin tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtumien kulusta kasvatus- ja koulutuslautakunnalle (LL 43§).

2. Rehtori voi koulutyötä kohtuuttomasti häiritsevältä tai väkivaltaiselta tai toisten turvallisuutta uhkaavalta opiskelijalta evätä oikeuden osallistua opetukseen ja liikkumiseen koulualueella enintään kolmen työpäivän ajaksi (LL 41§, 11.3.2022/165).

3. Opettaja tai rehtori saavat tarkastaa opiskelijan mukana olevat tavarat (mm. laukut, penaalit), hallinnassa olevat oppilaitoksen säilytystilat ja vaatteet päällisin puolin sellaisen kielletyn tai vaarallisen esineen tai aineen haltuun ottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos esineen tai aineen hallussapito on ilmeistä JA opiskelija pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole. (LL 46e§)

4. Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus (LL 41§).

5. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, opiskelija voidaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksellä erottaa perusasteella enintään vuodeksi. Kuitenkin oppivelvollinen voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Väkivaltaisen tai uhkaavan opiskelijan vaarantaessa toisten turvallisuuden voidaan määrääkainen erottaminen panna täytäntöön ilman lainvoimaa. (LL 42§)

Ennen kohdissa 4.–5. kuvattujen kurinpito-

toimenpiteen määräämistä on yksilöitävä teko tai laiminlyönti, kuultava opiskelijaa ja hankittava muu tarpeellinen selvitys. Lisäksi ennen toimen (kirjallinen varoitus ja määrääkainen erottaminen) antamista on huoltajalle varattava tilaisuus tulla kuulluksi

Järjestyssääntöjen sovelluksia ja muita pelisääntöjä

Kaikenlainen huijaaminen koe- ja opintosuorituksiin liittyen (koevilppi eli lunttaus, plagiointi, kopiointi) on ankarasti kiellettyä. Kaikissa tällaisissa tapauksissa vilpistä seuraa rehtorin puhuttelu ja koulu ottaa yhteyttä alaikäisen opiskelijan huoltajaan. Opintosuoritus mitätöidään ja opiskelija joutuu suorittamaan opintojakson/kurssin uudestaan. Lukiolain 41 §:n mukaan opiskelijalle, joka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus tai, jos teko on vakava tai jatkuu varoituksesta huolimatta, opiskelija voidaan erottaa oppilaitoksesta määrääkaisesti. Ylioppilaskokeessa kokelas, joka syyllistyy vilpilliseen menettelyyn tai vilpin yritykseen taikka avustaa siinä tai muutoin törkeästi rikkoo järjestystä, menettää oikeutensa osallistua kokeisiin kyseisenä tutkintokertana. Kokeet, joihin kokelas on samalla tutkintokerralla ilmoitautunut, katsotaan hylätyiksi.

Paitsi kirjoitetut, myös kirjoittamattomat säännöt ja sääntöjen sovellukset edistävät lyseolaista reilun pelin henkeä. Päälinjauksena on, että pyrimme päivittäin jokaisessa vuorovaikutustilanteessa siihen, että molemmille kommunikoinnin osapuolille jää hyvä maku kohtaamisesta. Tämä pätee aina ja kaikessa. Näin pienistä ystävällisistä, ymmärtäväisistä eleistä lyseolaisten välillä kehkeytyy suuri sydämellisyyden verkosto: lyseolainen henki, joka hakee vertaistaan.

Tupakkalain mukaan tupakkatuotteiden käyttäminen koulualueella on rangaistava teko. Siksi tupakkatuotteiden käytöstä on pidättäydyttävä ja jos se ei onnistu, niin se on tehtävä koulualueen ulkopuolella. Myös sähkötupakan käyttö riippumatta sen sisältämisestä ainesosista on koulun alueella kiellettyä. Huomaa myös, että tupakan ja sähkötupakan käyttö yleensä ottaen on julkisissa sisätiloissa kiellettyä. Paras vaihtoehto on lopettaa tupakkatuotteiden käyttäminen kokonaan, sillä lukioiässä se onnistuu vielä suhteellisen helposti. Siihen kannustavat sekä koulun terveystkasvatus että opiskelijakunta.

Koulumatkoilla pyöräily on hyvä ja suositeltava liikkumistapa. Polkupyöriä varten koulun piha-alueella on runsaasti pyörätelineitä, mopuille ja moottoripyörille on osoitettu pysäköintialue lukion sisäänkäynnin läheisyydessä pyörätien varressa (1-rakennuksen päädyssä). Polkupyöriä ei saa jättää kulkuväylille eikä ulko-ovien edustalle. Ne on pidettävä vapaana esimerkiksi hälytys- ja huoltoajoneuvojen liikkumista varten. Nelipyöräisten ajoneuvojen kokopäiväinen ilmainen pysäköinti on mahdollista esimerkiksi raviradan pysäköintipaikalla. Luvattomasta pysäköinnistä voi seurata pysäköintivirhemaksu.

Tunnin alkua odotellessasi voit hyödyntää oleskelutilojen sohvia ja tuoleja. Käytävätilojen lisäksi oleskelutilaa on sisääntuloaulassa, loungessa (3A, 2. kerros), kirjastossa ja Joensuu-salissa 1-rakennuksen kolmannessa kerroksessa. Jos luokkatila on vapaa muusta toi-

minnasta ja opettaja ei kiellä, voit oleskella välitunnilla myös luokassa. Jokaisella on halutessaan mahdollisuus saada käyttöönsä oma lukollinen lokero. Lokeron käyttöönotto tapahtuu omatoimisesti laittamalla nimi varauslistaan lokerikon lähellä ja asettamalla vapaaseen lokeroon oma avauskoodi lokerikon lähellä olevan ohjeistuksen mukaisesti. Sulje lokerosi huolellisesti siten, ette sekoita asettamaasi avainkoodia (se muuttuu helposti, kun käännät lukitusvipua). Tyhjennä lokero ennen kesälomaa, ja aseta sen avauskoodiksi 0000 ja jätä lukko lukitsematta. Tyhjennä lokerosi ennen kesälomaa, aseta avauskoodiksi 0000 ja jätä lokeron ovi lukitsematta.

Oppivelvolliset opiskelijat saavat koululta tietokoneen ja yhdet kuulokkeet ilmaiseksi käyttöönsä. Kirjastossa on mahdollista käyttää koulun tietokonetta ja tulostinta. Koulun kannettavat tietokoneet ja iPadit ovat tarkoitettu oppituntityöskentelyä varten. Omat laitteet saa laitettua koulun langattomaan verkkoon. Tietokoneiden hyötykäytön tehostamiseksi ja väärinkäytösten ehkäisemiseksi on noudatettava yhdessä sovittuja pelisääntöjä, esim. pelien pelaaminen ja sosiaalisen median käyttö ei saa häiritä opiskelua.

Jos tietokoneiden ja tulostimien toiminnassa ilmenee ongelmia, niin ota yhteyttä koulumme atk- ja laitevastaaviin Juha Pihlmaniin tai Niko Kaikkoseen. Opiskelijakunnan ylläpitämä kioskki on avoinna lukuvuoden alussa ilmoitettavina aikoina. Biljardia ja pingistä on mahdollisuus pelata sisääntuloaulassa ja pöytäjalkapalloa loungessa.

Lyseon arvot



Lukiokoulutuksen tehtävänä on laaja-alaisen yleissivistyksen vahvistaminen. Lukiokoulutuksessa yleissivistys koostuu arvoista, tiedoista, taidoista, asenteista ja tahdosta, joiden avulla kriittiseen ja itsenäiseen ajatteluun pystyvät yksilöt osaavat toimia vastuullisesti, myötätuntoisesti, yhteisöllisesti ja itseään kehittäen.

Joensuun lyseon lukion perustehtävänä on opettaa ja kasvattaa opiskelijaa rakentamaan identiteettiään, ihmiskäsitystään, maailmankuvaansa ja -katsomustaan sekä paikkaansa maailmassa. Samalla opiskelija kehittää suhdettaan menneisyyteen ja suuntautuu tulevaisuuteen. Lukiokoulutus syventää opiskelijan kiinnostusta tieteiden ja taiteiden maailmaan sekä kehittää valmiuksia elämänhallintaan ja työelämään.

Lukiomme antaa yleiset ja monipuoliset jat-

ko-opintovalmiudet yliopistoihin, ammatti-
korkeakouluihin ja lukion oppimäärään perustuvaan ammatilliseen koulutukseen. Lukion aikana ohjaamme opiskelijaa tulevaisuuden suunnitelmien laadintaan, maailmankansalaisuuteen kasvamiseen ja jatkuvaan oppimiseen.

Joensuun lyseon lukio tarjoaa opiskelijoilleen laadukkaan ja inspiroivan oppimisympäristön, joka tukee heidän henkilökohtaista kasvuaan ja edistää aktiivista ja vastuullista kansalaisuutta sekä edistää kansainvälisyyttä ja kulttuurien välistä ymmärrystä.

Yhteiset arvot ovat meille tärkeitä asioita, ne antavat meille yhteisen suunnan ja ohjaavat meitä vaikeissa päätöksissä. **Joensuun lyseon lukiossa pidetään erityisessä arvossa yhteisöllisyyttä, yhdenvertaisuutta, turvallisuutta, rohkeutta, vastuullisuutta ja sivistystä.**

Yhteisöllisyys tunnetaan meillä Lyseon henkenä, joka näkyy ilmapiirinä, jossa arvostetaan toista ihmistä. Se näkyy käytännössä niin, että kaikkien mielipiteitä ja huolia kuunnellaan ja ketään ei jätetä yksin. Yhteisöllisyys syntyy yhteisten kokemusten ja kuulluksi tulemisen kautta. Yhteisöön kuulumisen tunne suojaa ja auttaa selviytymään vaikeuksista. Lyseolaisen mottona voisi olla "Mitä minä voin tehdä, jotta sinä voisit tehdä?"

Yhdenvertaisuus on vastakohta syrjinnälle ja syrjintää esiintyy, jos erilaisuutta ei hyväksytä. Lyseon lukiossa on erilaisia ihmisiä, joilla kaikilla on erilaiset taustat, toimintaedellytykset, toiveet ja haaveet. Kannustamme kaikkia elämään oman näköistänsä elämää ja ponnistelemaan kohti haaveidensa saavutta-

mista.

Lyseon lukiossa on **turvallista** olla, ketään ei kiusata ja jokainen saa olla omanlaisensa. Meillä voi ilmaista mielipiteensä ilman, että tarvitsee pelätä tulevansa nolatuksi. Autamme toisiamme ja avun pyytämistä ei tarvitse arastella.

Lyseolaiset ovat **rohkeita** edelläkävijöitä, jotka uskaltavat yrittää ja hyväksyvät epäonnistumiset osaksi oppimisprosessia. Luovuus vaatii joskus poistumista omalta mukavuusalueelta – uteliaisuus vie pois omalta mukavuusalueelta.

Vastuullisuus näkyy toiminnassamme ekologisina ratkaisuin, kouluympäristön siisteytenä ja viihtyisyytenä. Lyseolaisen oma vastuullinen toiminta on sellaista, että siitä ei koidu haittaa muille. Pitämällä huolta omasta hyvinvoinnistaan jokainen on vastuullinen

itselleen.

Joensuun lyseon lukion käyneet opiskelijat voivat olla ylpeitä koulussamme saamastaan **sivistyksestä**. Lukiossamme opitaan eri tieteiden ja taitojen perusteiden lisäksi sosiaalisia taitoja, itsensä ilmaisua, pitkäjänteisyyttä, oman ajattelun kehittämistä ja tietoisuustaitoja. Lukion aikana opiskelijaa ohjataan löytämään omat vahvuutensa ja ymmärtämään yhä monimutkaisemmaksi muuttuvaa maailmaa.

Kuten varmasti voit kaikesta aistia, me Joensuun lyseon lukiossa olemme ylpeitä aina vuoteen 1865 ulottuvista perinteistämme. Maamme toiseksi vanhimpana suomenkielisenä oppikouluna meille on vuosien saatossa kehkeytynyt omaleimainen lyseolainen kulttuuri, joka antaa vankan perustan ymmärtää nykypäivää ja rakentaa tulevaisuutta – osana sivistyksellistä kestävästä kehitystä.